



CELEPAR
INFORMÁTICA
do PARANÁ

Tecnologia para a Democracia



GOVERNO DO
PARANÁ

Gerência de Gestão de Ambientes – GGA
Coordenação de Planejamento, Pesquisa e Capacitação – CPPC

PARANÁ DIGITAL

COTA DE IMPRESSÃO

Documento	Paraná Digital – Cota de Impressão
Versão	1.0-1
Data da Revisão	24/03/10
Equipe Técnica	André Luiz de Souza Paula Fellipe Medeiros Veiga
Revisão	Robson Alves Pavan
Páginas	8

Índice

1. Introdução	5
2. Sistema de Cotas de Impressão.....	6
2.1. Relatório de impressões.....	7
2.2. Rotatê das cotas de impressão.....	8

Índice de Figuras

Figura 1: Interface ADMLOCAL - aba Cotas de IMpressão.....	6
Figura 2: Relatório de Impressões Realizadas.....	7

1. INTRODUÇÃO

Este manual tem o objetivo de documentar os procedimentos a serem realizados para a manutenção do sistema de cotas de impressão no Projeto Paraná Digital.

2. SISTEMA DE COTAS DE IMPRESSÃO

A partir da adoção do sistema de cotas de impressão, o projeto Paraná Digital utiliza um gerenciador de cotas de impressão por usuário, ou seja, com ele cada usuário terá direito a uma quantidade específica de folhas para imprimir. Neste sistema cada aluno, professor, funcionário e visitante terá a sua própria cota de impressão a partir da quota definida para seu grupo de usuários. As regras básicas para esses sistema estão listadas abaixo:

- x A cota padrão é definida pela SEED, sendo inicialmente estabelecida para cada grupo (func, prof, aluno e visit) na instalação/recuperação do sistema;
- x A cota padrão, por grupo, poderá ser alterada a qualquer momento. Essa ação é realizada pelo usuário ADMLOCAL, de acordo com as necessidades de cada escola, pela interface-admlocal, aba “Cotas de Impressão”.



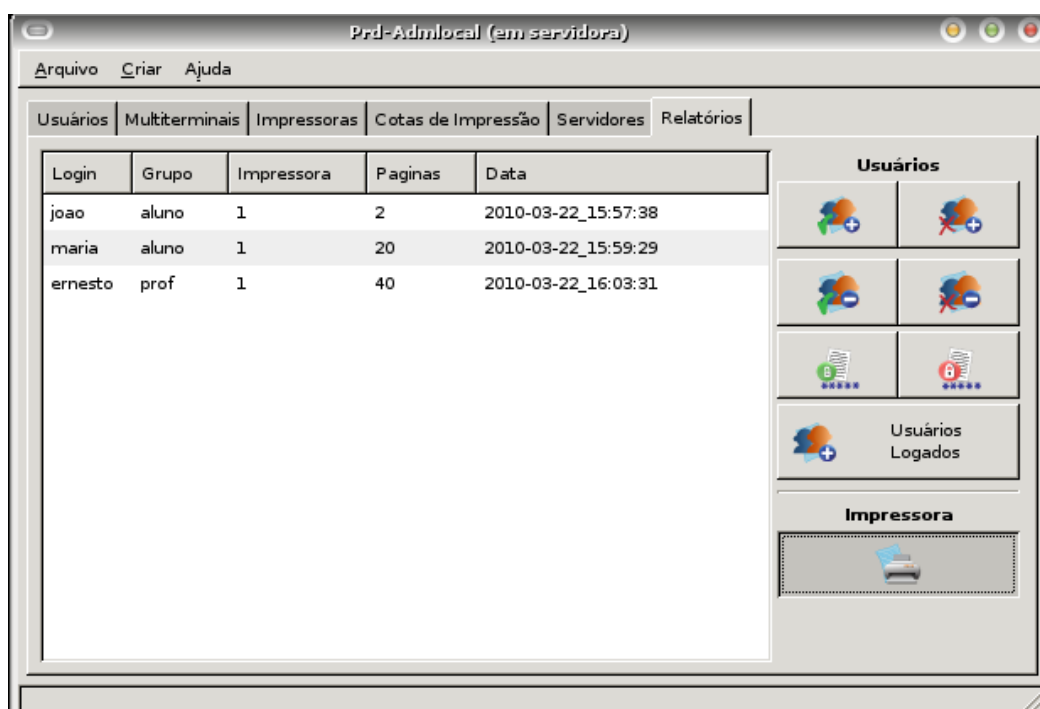
Figura 1: Interface ADMLOCAL - aba Cotas de Impressão

- x Ao definir uma nova cota padrão, para cada grupo de usuários, todos os usuários do sistema serão afetados, por exemplo:
 - a) Se o ADMLOCAL salvar a cota do grupo com valor “0” (Zero) todos os usuários desse grupo terão suas cotas de impressão canceladas e ficarão bloqueados para realizar novas impressões. Mesmo que no momento do bloqueio o usuário desse grupo ainda tivesse saldo positivo;

- b) Caso haja um aumento, ou decréscimo, na cota para um determinado grupo: Novos usuários terão sua cota definida de acordo com a nova cota e antigos usuários terão sua cota aumentada, ou diminuída, de acordo com a diferença aplicada.
- x O botão bloquear/desbloquear servirá para retirar a cota de impressão para um determinado usuário. Caso o usuário já esteja bloqueado servirá para liberar novamente a cota de impressão referente ao valor atribuído seu grupo;

2.1. Relatório de impressões

O relatório de impressões está situado na aba relatórios, da interface do ADMLOCAL, ao clicar no botão “Impressora”. O objetivo do relatório é dar uma visão de todos os trabalhos enviados para as impressoras, independente do sucesso da impressão. Com o tempo fica inviável controlar todos os trabalhos da fila desde a sua criação, portanto iremos limpar a fila de impressão mensalmente quando os usuários receberão suas cotas mensais.



Login	Grupo	Impressora	Paginas	Data
joao	aluno	1	2	2010-03-22_15:57:38
maria	aluno	1	20	2010-03-22_15:59:29
ernesto	prof	1	40	2010-03-22_16:03:31

Usuários

Usuários Logados

Impressora

Figura 2: Relatório de Impressões Realizadas

2.2. Rotate das cotas de impressão

Foi padronizado que as cotas de impressão terão validade de 1 mês, ou seja, o ADMLOCAL deverá determinar uma cota de impressão que aprovisione os seus usuários num período mensal. Todo o mês a fila de impressão é limpa e os usuários terão suas cotas renovadas de acordo com o padrão adotado para seus respectivos grupos.