



GOVERNO DO PARANÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO

Documentos para Processo
PROMOÇÃO – QFEB – AGENTE EDUCACIONAL II

A documentação deve ser entregue a(o) Secretário ou Diretor(a) da Instituição de Ensino para que seja realizado protocolo digital.

Observar os Artigos 9º e 10 da Lei Complementar 156/2013

Art. 9º Acrescenta o inciso III ao art. 18 da Lei Complementar nº 123/08:

“III - sete classes, se concluir curso de pós-graduação lato sensu.”

Art. 10. O § 2º do art. 18 da Lei Complementar nº 123/08, passa ter a seguinte redação:

“§ 2º Será respeitado o interstício de um ano entre as promoções realizadas com base nos critérios estabelecidos pelos incisos I, II e III deste artigo, sendo que, na primeira promoção, o funcionário poderá utilizar apenas um dos critérios estabelecidos nos incisos I e II deste artigo, na segunda promoção, deverá utilizar o critério não utilizado na primeira promoção, na terceira promoção deverá utilizar o critério estabelecido no inciso III deste artigo.”

Documentos quando a Promoção for referente ao Ensino Superior:

- Requerimento solicitando Promoção.
- Contracheque;
- Cópia do Histórico Escolar **do Ensino Médio.**
- Cópia do Diploma/Certificado/Certidão com Histórico Escolar **do Curso Superior.**
- Cópia do Histórico Escolar **do Profuncionário** (se já obteve a promoção com Profuncionário)

Documentos quando a Promoção for referente ao Profuncionário:

- Requerimento solicitando Promoção.
- Contracheque;
- Cópia do Histórico Escolar **do Ensino Médio.**
- Cópia do Histórico Escolar **do Profuncionário.**
- Cópia do Diploma/Certificado/Certidão com Histórico Escolar **do Curso Superior** (se já obteve a promoção com Ensino Superior)

Documentos quando a Promoção for referente ao curso de pós-graduação lato sensu:

- Requerimento solicitando Promoção.
- Contracheque;
- Cópia do Histórico Escolar **do Ensino Médio.**
- Cópia do Diploma/Certificado/Certidão com Histórico Escolar **do Curso Superior.**
- Cópia do Histórico Escolar **do Profuncionário.**
- Cópia do Certificado/Certidão com Histórico Escolar **do curso de pós-graduação lato sensu.**

***Imprimir o formulário abaixo:**



GOVERNO DO PARANÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO

REQUERIMENTO

À Secretaria de Estado da Educação

Nome: _____

RG: _____ CPF.: _____

EMAIL (expresso da SEED): _____@seed.pr.gov.br

EMAIL (alternativo) _____

LF: _____ Cargo: _____

Órgão de origem): _____ inativo () ativo ()
(nome da Instituição de Ensino)

Endereço do Requerente: _____

Bairro: _____ Município: _____ UF: _____

CEP: _____ Telefones: _____

Vem requerer _____

Nestes Termos

Pede Deferimento

_____, _____ de _____ de _____.

Assinatura