

ATENÇÃO PARA A DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA NO MOMENTO DA COMPROVAÇÃO E CONTRATAÇÃO:

7.4 Para a comprovação de títulos, o candidato, ou seu procurador habilitado nos termos do Anexo II, deverá comparecer ao local, data e horário estabelecidos, portando os seguintes documentos:

- a) Comprovante de Inscrição com data posterior a 08/12/2015 ;
- b) Carteira de Identidade (RG), original e 1 (uma) cópia legível;
- c) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação do(s) título(s) de escolaridade obrigatória, descritos no item 5.1; e, se informados, aperfeiçoamento profissional, descrito no item 5.2, e tempo de serviço, descritos no item 5.3.2; e demais documentos informados nas etapas do Anexo I, pelas quais se inscreveu;
- d) PESNOM emitido pelo INSS, se o candidato informou tempo de serviço e se enquadre no item 5.3.3;

11. Contratação

11.1 Para ser contratado o candidato deverá apresentar os seguintes documentos pessoais originais, em situação regular, acrescido de 01 (uma) cópia, às suas expensas:

- a) Carteira de Identidade expedida pelo Instituto de Identificação do Estado do Paraná - IIPR/SESP, indispensável para a implantação do pagamento conforme Decreto n.º 2704, de 27/10/1972;
- b) Comprovante de situação cadastral regular no CPF;
- c) Cartão do PIS/PASEP ou CTPS, contendo o número do PIS;
- d) Comprovante de abertura de conta-corrente no Banco do Brasil, contendo o número da agência e conta;
- e) Comprovante de Endereço atual;
- f) Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se do sexo masculino;
- g) Título de Eleitor e comprovante da última votação ou Certidão de Quitação Eleitoral, disponível em: www.tre-pr.jus.br/eleitor/certidoes/quitacao-eleitoral;
- h) Atestado de Saúde Ocupacional (ANEXO III), atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental para desempenhar as atribuições da função para a qual se inscreveu, emitido por médico registrado no CRM, ou equivalente, nos últimos 90 (noventa) dias anteriores à contratação;
- i) declaração de que não foi demitido ou exonerado do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal, nem perdeu o cargo em razão de ordem judicial transitada em julgado a ser cumprida ou em cumprimento, nos termos do ANEXO VI;
- j) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Justiça Estadual, emitida por distribuidores ou cartórios criminais ou varas de execução penal do(s) município(s) no(s) qual(ais) o candidato tenha residido/domiciliado nos últimos 5 (cinco) anos, expedida nos últimos 90 (noventa) dias anteriores à data da contratação;
- k) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Justiça Federal ou da Polícia Federal no endereço eletrônico: <http://www.dpf.gov.br> (utilizar um dos seguintes navegadores: Internet Explorer ou Mozilla Firefox). Se a certidão não for emitida por qualquer corréncia, inclusive pela possibilidade de nomes iguais, o interessado deverá obtê-la diretamente no setor de certidão junto aos distribuidores ou cartórios criminais ou varas de execução penal da(s) região(ões) onde tenha residido/domiciliado nos últimos 5 (cinco) anos. A certidão deve ter sido emitida nos últimos 90 (noventa) dias anteriores à data da contratação;
- l) Certidão Negativa Criminal da Justiça Militar Estadual, no caso de Policial Militar da ativa, desde que não configurado o acúmulo de cargo vedado em lei, e ex-Policial Militar;
- m) Declaração de Acúmulo de Cargos.

CONVOCAÇÃO PARA DISTRIBUIÇÃO DE AULAS/CONTRATAÇÃO

201526 - PSS 2016 - ETAPA 01 - EDUCAÇÃO BÁSICA - ANOS FINAIS DO ENSINO FUNDAMENTAL , ENSINO MÉDIO E EJA - ED. 59/2015

Núcleo: CASCAVEL

Município: CEU AZUL

Data: 02/05/2016 HORÁRIO: 9:00

Local para Apresentação: Colégio Estadual Monteiro Lobato

Telefone de Contato: (45)32661178

Função	Class.	Nome	RG
Química	6	KARENINE LOOF	81092230