

COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS (ITEM 7.11) - EDITAL Nº 57/2018 – GS/SEED**DOCUMENTOS ORIGINAIS**

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO (Para todos)

CARTEIRA DE IDENTIDADE ORIGINAL OU OUTRO DOC OFICIAL DE IDENTIFICAÇÃO COM FOTO E DATA DE NASCIMENTO (Para todos)

TÍTULOS: ORIGINAIS E CÓPIAS LEGÍVEIS (OU CÓPIAS AUTENTICADAS)**DOCUMENTOS ORIGINAIS INSCRITOS COMO PESSOA NEGRA**

AUTODECLARAÇÃO DE PESSOA PRETA OU PARDA – INSCRIÇÃO PESSOA NEGRA e/ou

DOCUMENTO ORIGINAL E CÓPIA PARA OS INSCRITOS COMO PCD

LAUDO MÉDICO () (PESSOA COM DEFICIÊNCIA)

ESCOLARIDADE INFORMADA NO COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO (ITEM 5.1 – OBRIGATÓRIO Para todos)

1- o Diploma do Curso Superior ou a Certidão de Conclusão de Curso deverão estar sempre acompanhados do Histórico Escolar com a data da Colação de Grau e assinatura do resp. pela Instituição de Ensino

2- a Declaração de Matrícula deverá estar sempre acompanhada do Histórico Escolar constando a carga horária total do curso e a carga horária cursada até o semestre vigente e assinatura do resp. pela Instituição de Ensino

APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL INFORMADO NO COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO (ITEM 5.3/5.4/5.4 e 5.5) (Para todos que declararam)

Obs: o título utilizado na escolaridade NÃO pode ser informado novamente no aperfeiçoamento

TEMPO DE SERVIÇO INFORMADO NO COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO (ITEM 5.2.8) (Para todos que declararam)

() CTPS (setor privado) () Declaração/Certidão/Portaria/Contrato/Dossiê Histórico Funcional com CNPJ da empresa (setor público)

DECLARAÇÃO NEGATIVA DE BENEFÍCIO DE APOSENTADORIA EMITIDO PELO INSS NOS ÚLTIMOS 6 (SEIS) MESES (CASO SE ENQUADRE NO SUBITEM 7.11 letra f)

Candidatas de sexo feminino acima de 50 anos e de sexo masculino acima de 55 anos

DOCUMENTOS PARA CONTRATAÇÃO (ITEM 7.12) – DEVEM SER ENTREGUES JUNTOS COM OS DOCUMENTOS DE COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS**DOCUMENTOS ORIGINAIS E CÓPIAS LEGÍVEIS (OU CÓPIAS AUTENTICADAS)**

FICHA CADASTRAL PREENCHIDA OBTIDA NO SITE DO NRE - (para quem teve contrato PSS em 2018 trazer só se alterou algum item)

DOCUMENTOS DOS DEPENDENTES DO(A) CANDIDATO(A) ORIGINAIS E CÓPIAS LEGÍVEIS:

CERTIDÃO DE CASAMENTO E PÁGINA 4 DA FICHA CADASTRAL PREENCHIDA COM OS DADOS DO CÔNJUGE

PARA OS MENORES DE 8 ANOS: CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU RG E PÁGINA 4 DA FICHA CADASTRAL**A PARTIR DE 8 ANOS:** CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU RG E, **OBRIGATORIAMENTE, CPF** E PÁGINA 4 DA FICHA CADASTRAL**CARTEIRA DE IDENTIDADE EXPEDIDA PELO INSTITUTO DE IDENTIFICAÇÃO DO PARANÁ (Para todos)**

Comprovante do CPF (para quem teve contrato PSS em 2018 não é necessário)

CTPS C/ Nº E SÉRIE (páginas inicial e da qualificação civil e de todas as que contem a comprovação do tempo de serviço informado na inscrição) (para quem teve contrato PSS em 2018 não é necessário)

COMPROVANTE DO PIS/PASEP (se o nº do PIS/PASEP constar legível na cópia da CTPS, não precisa outro comprovante) (para quem teve contrato PSS em 2018 não é necessário)

TÍTULO DE ELEITOR E COMPROVANTE DE QUITAÇÃO ELEITORAL (Para todos)

COMPROVANTE DE ENDEREÇO ATUAL – (para contratados PSS em 2018 entregar só se alterou)

CERTIFICADO DE RESERVISTA OU DE DISPENSA DE INCORPORAÇÃO (SEXO MASCULINO) (para quem teve contrato PSS em 2018 não é necessário)

TERMO DE CIÊNCIA DE CONTA BANCÁRIA NO SITE DO NRE – (para contratados PSS em 2018 entregar só se alterou)

COMPROVANTE DE CONTA CORRENTE OU CONTA SALÁRIO/PAGAMENTO DO BANCO DO BRASIL - (para contratados PSS em 2018 entregar só se alterou)

DECLARAÇÃO DE NÃO DEMISSÃO DE SERVIÇO PÚBLICO (Para todos)CERTIDÃO NEGATIVA DE ANTECEDENTES CRIMINAIS EMITIDA PELA JUSTIÇA ESTADUAL EMITIDA NOS ÚLTIMOS 06 MESES (Para todos)
Procurar o Cartório de Distribuição localizado no FórumCERTIDÃO NEGATIVA DE ANTECEDENTES CRIMINAIS EMITIDA PELA JUSTIÇA/POLÍCIA FEDERAL EMITIDA NOS ÚLTIMOS 06 MESES ((Para todos)
Obtida no site da Polícia federal: www.pf.gov.br**DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGOS (Para todos)****ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL EMITIDO NOS ÚLTIMOS 90 (NOVENTA) DIAS (ANEXO VI) (Para todos)**

É obrigatória a assinatura da declaração contida no anexo mesmo se acompanhado de atestado emitido pelo médico.

Os inscritos como Pessoa Deficiente devem apresentar os dois: o Atestado de Saúde Ocupacional e o Laudo Médico indicando a deficiência**DOCUMENTO ORIGINAL E CÓPIA PARA OS INSCRITOS COMO PCD**

LAUDO MÉDICO () (PESSOA COM DEFICIÊNCIA)

Comprovante impresso CQC - eSocial sem divergências (Para todos) obtido em: portal.esocial.gov.br* Link de acesso aos editais das convocações e documentação: www.nre.seed.pr.gov.br (escolha o NRE de inscrição)