

**CRONOGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE AULAS 2019
NRE LONDRINA – MUNICÍPIOS**

Alvorada do Sul, Bela Vista do Paraíso, Cafeara, Centenário do Sul, Florestópolis, Guaraci, Iporã, Jaguapitã, Lupionópolis, Miraselva, Pitangueiras, Porecatu, Prado Ferreira, Primeiro de Maio, Rolândia, Sertanópolis e Tamarana

Efetivos com lotação em escola (Distribuição nas ESCOLAS de lotação)	01/02 (sexta feira) 8:30h às 11:00h
Efetivos Excedentes com lotação na escola (Distribuição pelo Documentador Escolar – Ver lista anexa) *Professores EXCEDENTES das escolas são aqueles que não conseguiram assumir aulas ou funções na escola de lotação, no cargo efetivo, por NÃO HAVER aulas disponíveis em NENHUM turno. *Obrigatória a apresentação da Declaração de Excedente (anexa), preenchida e assinada pela Direção da Escola de lotação.	01/02 (sexta feira) 14:00h às 16:00h
Efetivos lotados no Município e Efetivos lotados nas escolas com incompatibilidade de horário (Distribuição na Documentação Escolar – Ver lista anexa)	01/02 (sexta feira) 16:00h até terminar (previsão entre 19:00h e 20:00h)
Efetivos lotados no NRE e Professores EXCEDENTES dos demais municípios. (Distribuição pelo NRE no C.E. Vicente Rijo de Londrina)	01/02 (sexta feira) 20:00h ou após o término da distribuição da sessão anterior
Efetivos contemplados com Ordem de Serviço (Imprimir o resultado, se DEFERIDO, no site da ordem de serviço e apresentar na escola de destino ou documentação escolar. Não precisa comparecer ao NRE.)	04/02 (segunda feira) Prazo para homologação às 8:45h (NRE) Comparecimento do (a) servidor (a) nas escolas das até as 11:00h
Aulas Extraordinárias para Efetivos lotados na escola. (Distribuição nas ESCOLAS)	04/02 (segunda feira) 14:00h às 16:30h
Aulas Extraordinárias para os Municípios, conforme cabeçalho, com o respectivo Documentador (Distribuição na Documentação Escolar – Ver lista anexa)	05/02 (terça feira) 08:30h às 12:00h – 1ª chamada 05/02 (terça feira) 13:30h até o término – 2ª chamada
Aulas Extraordinárias para lotados no NRE (Distribuição pelo NRE no C.E. Vicente Rijo de Londrina) *Caso sejam distribuídas aulas para os municípios citados no cabeçalho deste, o professor detentor das aulas deverá imediatamente informar o seu documentador, conforme lista anexa.	06/02 (quarta feira) 8:30h às 10:00h
Aulas Extraordinárias para Ordem de Serviço (Distribuição na Documentação Escolar – Ver lista anexa)	06/02 (quarta feira) 10:00h às 12:00h
Distribuição de aulas para PSS (Distribuição na Documentação Escolar) *Aguardar cronograma e acompanhar, DIARIAMENTE, convocações por classificação pelo site www.nre.seed.pr.gov.br	06/02 (quarta feira) 14:00h às 18:00h 07/02 (quinta feira) 8:30h às 12:00h 07/02 (quinta feira) 14:00h às 18:00h 08/02 (sexta feira) 8:30h às 18:00h 08/02 (sexta feira) 14:00h às 18:00h

- Os horários de término de cada sessão aqui expostos são previsões, portanto flexíveis, podendo se estender, conforme o andamento da mesma, assim como, se houver outra sessão que dependa do término da anterior poderá também ser alterado, conforme a necessidade. Portanto, cada servidor deverá estar atento às possíveis publicações posteriores. Ressaltamos nossa preocupação em organizar esse processo para que evolua da melhor forma possível.
- As distribuições acontecerão nos endereços das documentações escolares dos respectivos municípios.

DOCUMENTADORES E RESPECTIVAS INSTITUIÇÕES

POR MUNICÍPIO

	MUNICÍPIO	NOME	INSTITUIÇÃO	TELEFONE
01	Alvorada do Sul	ONIVALDO PIOVESANA	C.E. 14 de Dezembro	3661.1206
02	Bela V. do Paraíso	SANDRA MARA GONÇALVES HENRIQUE	C.E. Jayme Canet	3242.2198
03	Cafeara	MOZANIA MARIA DA SILVA (Diretora)	C.E. Arthur da Costa e Silva (Diretora Mozania)	3625.1015
04	Centenário do Sul	FABIANE C.B. RIBEIRO	C.E. Pe José Pires	36753868
05	Florestópolis	Gislaine Pecci	C.E. Profª Eudice R. de Oliveira	3662.1198
06	Guaraci	SIDNEI DEZOTI	C.E. Carmela Dutra	3260.1317
07	Ibiporã	MARY IVONE PELISSON DE SOUZA	CEEBJA Francisco Beltrão	3258.5014
08	Jaguapitã	ELIANA APARECIDA RODRIGUES	C.E. Nilson Ribas	3272.2969
09	Lupionópolis	ROZILENE NEVES DA SILVA	C.E. Machado de Assis	3660.1214 3660.1300
10	Miraselva	SANDRA ELIETE JULIANI ZANIN (Diretora)	C.E. Arnaldo Busato	3273.1278
11	Pitangueiras	MARTA DA SILVA SANTOS CALIXTO	C.E. Odete Borges Botelho	3257.1104
12	Porecatu	ZELIA ALVES DOS SANTOS	RDE/Porecatu Rua São Paulo, 511 - Centro	3623.1323
13	Prado Ferreira	MARIA INES ARAUJO	C.E. Júlia Wanderley	3244.1554
14	Primeiro de Maio	GISELE SIMONASSI CORBACHO	C.E. Marechal Castelo Branco	3235.1331 3235.2748
15	Rolândia	CLAUDETE MALACRIDA	C.E. Presidente Kennedy	3255.4616
16	Sertanópolis	PAULO SÉRGIO PEREIRA PIMENTA	C.E. Machado de Assis	3232.1220 3232-1190
17	Tamarana	CLEIDE FRANCO DA SILVA (Diretora)	C.E. Profª. Mª Cintra de Alcântara	33981290



DECLARAÇÃO DE PROFESSOR EXCEDENTE

(Preenchimento de responsabilidade da Direção do Colégio)

Declaramos para os devidos fins que o professor(a) _____ RG: _____, lotado neste Estabelecimento de Ensino _____, concursado(a) na disciplina de _____ ficou excedente em _____ aulas (escrever o número de aulas sem hora atividade).

Professor excedente no estabelecimento é somente aquele lotado na escola e que no momento da distribuição de aulas não conseguiu completar sua carga horária do padrão na disciplina de concurso, POR UM ÚNICO MOTIVO, A NÃO EXISTÊNCIA DESTAS AULAS (em nenhum turno, independente da disponibilidade de horário do(a) professor (a)).

Declaro que as informações acima são verdadeiras e me responsabilizo por qualquer erro constatado futuramente sobre estas informações.

_____, _____ de _____ de 2019.

Carimbo a assinatura do Diretor

Carimbo da instituição de ensino