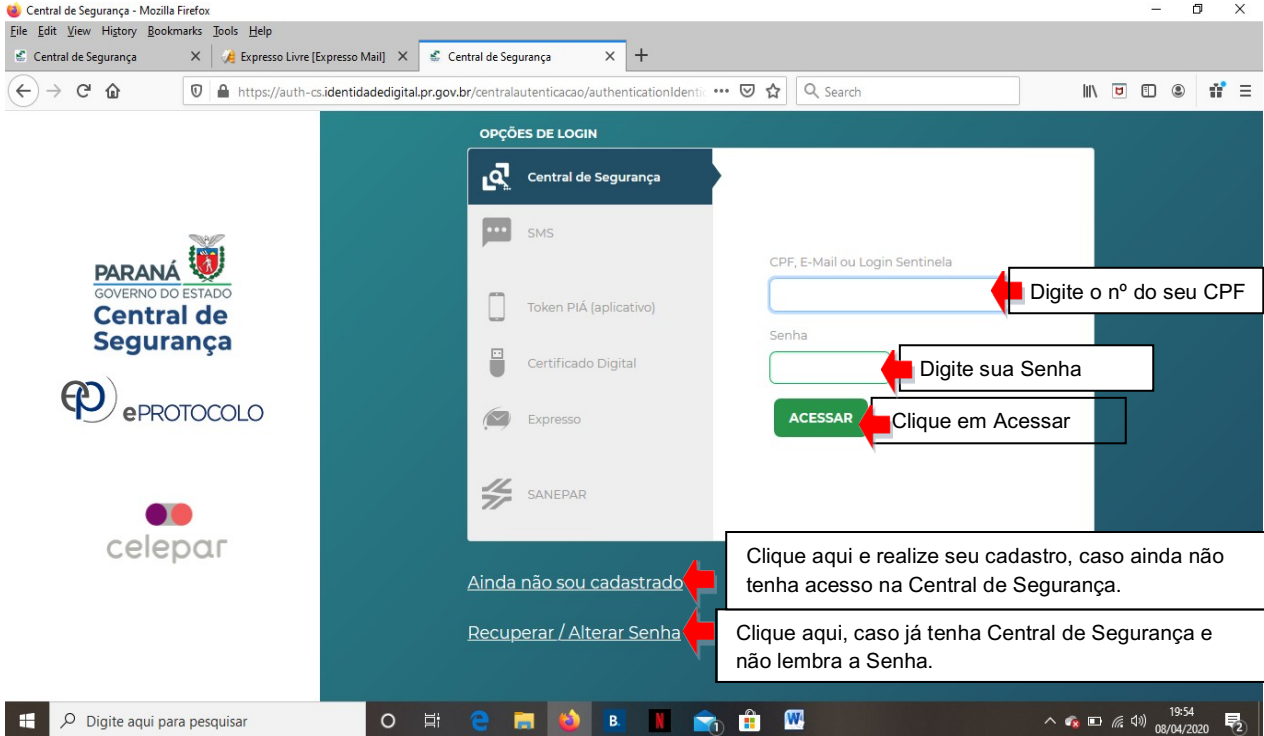
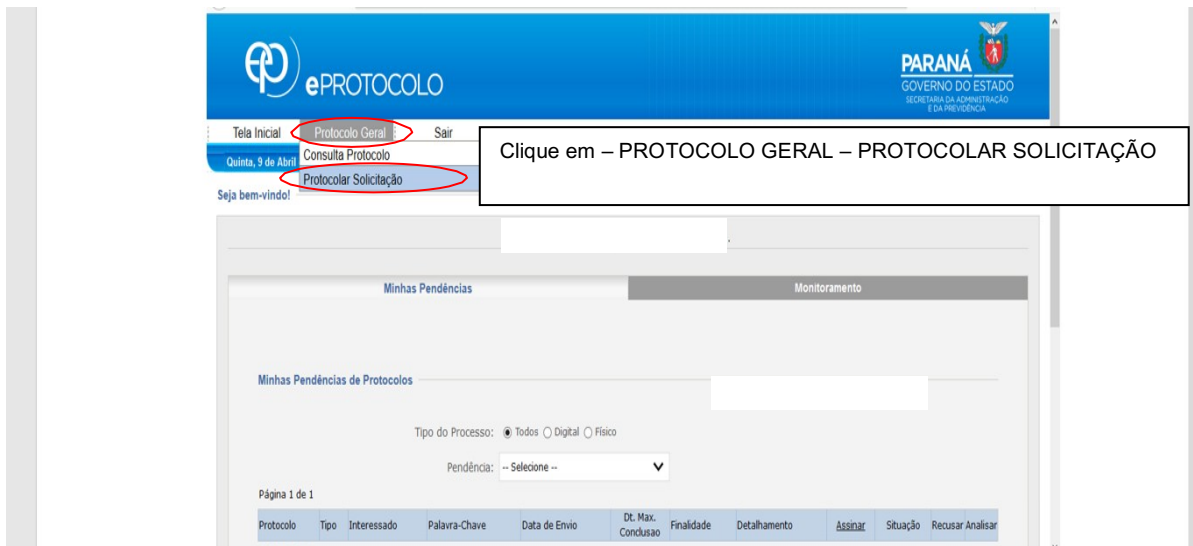


– Entrar no Navegador Mozilla e digitar o Link: www.eprotocolo.pr.gov.br

– Aparecerá a tela abaixo:



Com tudo certo, após clicar em **ACESSAR** - Aparecerá outra tela para realização de cadastro do Recurso PSS, conforme modelo abaixo:



Protocolar Solicitação

Dados do Requerente

Nome:
E-mail:
Telefone:

Aparecerá os dados do servidor(a)

Dados de Cadastro

* País: BRASIL
* Estado: PR
* Cidade: -- Selecione --

Clique na seta para baixo e busque a cidade de lotação do servidor.

Solicitação

* Sigiloso: Sim Não

Deixe a opção **NÃO** selecionada.

Justificativa Sigilo:

Não preencher este campo.

* Assunto: Secretaria de Estado da Educação e do Esporte

Clique na seta para baixo e busque: **Secretaria de Estado da Educação e do Esporte.**

11 B I U \$ # C C

* Descreva aqui sua solicitação:

Recurso PSS.

Interessados

* Tipo Identificação: CPF CNPJ

* Nº da Identificação:

Digite o número do CPF

* Nome Interessado:

Digite o nome completo sem abreviaturas e sem acentuação.

Clicar em INCLUIR INTERESSADO

Incluir Interessado

Limpar

Nenhum interessado incluído

Arquivos

Arquivo:

Browse...

Inclua o formulário de recurso em PDF já preenchidos e assinados pelo(a) servidor(a) no BROWSE.

Nenhum arquivo incluído

Clique em CONCLUIR SOLICITAÇÃO

Concluir Solicitação

Limpar