

## NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE LONDRINA

### CRONOGRAMA DE DISTRIBUIÇÃO DE AULAS PARA O ANO LETIVO DE 2016

DATA	2016	LOCAL
11/02 (5ª Feira) Manhã	<p><b>8 horas</b> – Professor efetivo (QPM) lotado no estabelecimento de acordo com a disciplina de concurso.</p> <p><b>13 horas</b> – Diretores das escolas de Londrina e Cambé encaminhar as aulas remanescentes para o RH/NRE-Londrina. Diretores das escolas dos outros Municípios encaminhar as aulas remanescentes para a Documentação Escolar.</p>	Escolas
12/02 (6ª Feira) Manhã, Tarde e Noite	<p><b>9 horas</b> – <u>QPM excedente nos estabelecimentos de Ensino</u> (professores lotados em algum estabelecimento e que precisam completar carga horária em outros estabelecimentos), mediante cronograma a ser definido.</p> <p><b>13 horas</b> - <u>Professores efetivos (QPM) com padrões lotados no Município</u>, mediante cronograma a ser definido.</p> <p><b>15 horas</b> – <u>Horário máximo</u> para os documentadores encaminharem para o RH/NRE-Londrina as aulas remanescentes dos municípios.</p> <p><b>16 horas</b> - <u>Professores efetivos (QPM) com lotação no NRE/Londrina e QPM excedentes com lotação nos municípios</u>, mediante cronograma a ser definido.</p>	<p>Londrina: CE Vicente Rijo</p> <p>Cambé: CE Érico Veríssimo</p> <p>Municípios: Doc. Escolar</p>
15/02 (2ª Feira)	<b>8 h as 22 h</b> - Análise dos pedidos de <b>Ordem de Serviço</b> .	RH/NRE-Londrina
16/02 (3ª Feira) Manhã e Tarde	<p><b>9 horas</b> - Resultado da <b>Ordem de Serviço</b> no site no NRE. Os professores com Ordem de Serviço deferida deverão dirigir-se ao RH/NRE-Londrina (para Londrina e Cambé) e na Documentação Escolar (nos outros Municípios) para retirarem a comanda de aulas e dirigirem-se aos respectivos estabelecimentos de ensino, impreterivelmente, até às <b>11 horas</b> para escolha de aulas. Para atribuição de aulas aos professores que tiveram Ordem de Serviço deferida.</p> <p><b>11 horas</b> – Os Documentadores Escolares devem retirar no RH/NRE-Londrina as aulas remanescentes para a distribuição de SC02.</p> <p><b>12 horas</b> – Os diretores das escolas de Londrina e Cambé devem retirar no RH/NRE-Londrina as aulas remanescentes para a distribuição de SC02 nos Estabelecimentos.</p> <p><b>13 horas</b> – Os diretores das escolas dos municípios devem retirar na Documentação Escolar as aulas remanescentes para a distribuição de SC02 nos Estabelecimentos.</p> <p><b>14 horas</b> – Nas escolas - <u>Aulas extraordinárias - SC02 aos professores lotados no estabelecimento de ensino</u>.</p> <p><b>18 horas</b> – <u>Horário máximo</u> para os diretores das escolas de Londrina e Cambé encaminharem as aulas remanescentes para o RH/NRE-Londrina, e os diretores das escolas dos outros municípios encaminharem as aulas remanescentes para a Documentação Escolar.</p>	<p>Londrina e Cambé: RH/NRE-Londrina</p> <p>Municípios: Documentação Escolar</p>
17/02 (4ª Feira) M / T	<b>8 h as 18 h</b> - <u>Aulas extraordinárias - SC02 aos professores lotados no Município, lotados no NRE e de Ordem de Serviço</u> , mediante cronograma a ser definido.	<p>Londrina: CE Vicente Rijo</p> <p>Cambé: CE Érico Veríssimo</p> <p>Municípios: Doc. Escolar</p>
18/02 (5ª Feira) M / T	<b>8 h as 18 h</b> - <b>Professor contratado pelo Regime Especial – PSS</b> Mediante cronograma a ser definido.	<p>Londrina: CE Vicente Rijo</p> <p>Cambé: CE Érico Veríssimo</p> <p>Municípios: Doc. Escolar</p>
19/02 (6ª Feira) M / T	<b>8 h as 18 h</b> - <b>Professor contratado pelo Regime Especial - PSS</b> Mediante cronograma a ser definido.	<p>Londrina: CE Vicente Rijo</p> <p>Cambé: CE Érico Veríssimo</p> <p>Municípios: Doc. Escolar</p>