NRE: MARINGÁ

Município: FLORAI

Data: 06/12/2018 das 08:30 as 11:30

Local para Apresentação: ESCOLA ESTADUAL HONÓRIO FAGAN - RUA EURICO GASPAR E. DUTRA, 215

Telefone de Contato: 44 3242-1274

Convocação para: Comprovação de Títulos e Documentos – Fase I

Os candidatos aqui convocados para comprovação de seus títulos e tiverem sua inscrição deferida, deverão acompanhar o Site do NRE de Maringá para saber das publicações das Sessões Públicas de Distribuição de Vagas.

ANEXO II DO EDITAL N.º 62/2018 – GS/SEED LISTA DE DOCUMENTOS PARA ADMISSÃO

Fase I – Comprovação de títulos e documentos (item 7.11)	
Documentos originais	
a)	Comprovante de inscrição
b)	Carteira de identidade original ou outro documento oficial de identificação com foto
Títulos originais e cópias legíveis (ou cópias autenticadas)	
c)	Escolaridade informada no comprovante de inscrição (item 5.1 – obrigatório)
d)	Aperfeiçoamento profissional informado no comprovante de inscrição (item 5.2)
e)	Tempo de serviço informado no comprovante de inscrição (item 5.3)
	() CTPS (Setor Privado) () Declaração/Certidão/Portaria/Contrato/Dossiê Histórico-Funcional (setor público)
f)	Declaração negativa de benefício aposentadoria emitida nos últimos 6 meses (caso se enquadre no subitem 5.3.8)
g)	Declaração de anuência – Indígena Declaração de anuência – Quilombola
h)	Autodeclaração de pessoa negra para inscritos como PN
i)	Laudo médico para inscritos como PcD
Fase II – Contratação condicionada à existência de vaga (item 7.12.1)	
Está dispensado da apresentação dos documentos deste item o candidato que comprovar contrato anterior com a SEED.	
Documentos originais e cópias legíveis (ou cópias autenticadas)	
a)	Carteira de Identidade expedida pelo Instituto de Identificação do Paraná
b)	Comprovante de CPF
c)	CTPS – página da foto e qualificação civil
d)	Comprovante do PIS/PASEP
e)	Comprovante de conta corrente ou conta salário/pagamento do Banco do Brasil
f)	Comprovante de endereço atual
g)	Certificado de reservista ou de dispensa de incorporação para sexo masculino até 45 anos
h)	Título de eleitor e comprovante de quitação eleitoral
	*Ficha cadastral preenchida obtida no site do NRE
	*Termo de ciência de conta bancária no site do NRE
Fase II – Contratação condicionada à existência de vaga (item 7.12.2)	
a)	Atestado de saúde ocupacional emitido nos últimos 90 (noventa) dias É obrigatória a assinatura da declaração contida no anexo mesmo se acompanhado de atestado emitido pelo médico.
b)	Certidão negativa de antecedentes criminais emitida pela Justiça Estadual emitida nos últimos 06 meses
c)	Certidão negativa de antecedentes criminais emitida pela Justiça/Polícia Federal emitida nos últimos 06 meses
d)	Declaração de não demissão de serviço público
e)	Declaração de acúmulo de cargos
f)	Comprovante impresso CQC – eSocial sem divergências
* Link de acesso aos editais das convocações e documentação: www.nre.seed.pr.gov.br (escolha o NRE de	

Função	Class.	Nome
Assist. Administrativo	1	REGINA DE DEUS PEREIRA
Assist. Administrativo	2	ELIETE VICENTIN FILIPINI
Assist. Administrativo	3	GIZELE APARECIDA VALERETTO AMARAL
Assist. Administrativo	4	GLAUCIA PEDRONI LOCATELLI
Assist. Administrativo	5	FRANCI SLÂINE SARAIVA
Assist. Administrativo	6	VANESSA DAMIAO CASARINI
Assist. Administrativo	7	RAFAELA SCUIZATO PISTORI
Assist. Administrativo	8	ROSENI DIAS CAMARGO
Assist. Administrativo	9	CLAUDETE FREITAS FREIRE
Assist. Administrativo	10	SINTIAN CRISTINA YOSHIDA
Assist. Administrativo(PN)	1	REGINA DE DEUS PEREIRA
Assist. Administrativo(PN)	2	JOSELITA DA SILVA
Assist. Administrativo(PN)	3	DIEGO DE OLIVEIRA LULA