

**EDITAL Nº 145/2019 – NRE/ÁREA METROPOLITANA NORTE**

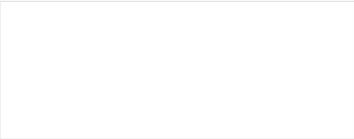
**CONVOCAÇÃO PARA ANÁLISE DE DOCUMENTOS/TÍTULOS E CONTRATAÇÃO**

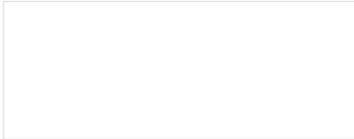
O Núcleo Regional de Educação da Área Metropolitana Norte convoca os candidatos inscritos no **Edital 73/2017** de acordo com a classificação abaixo relacionada pelo Município de **CAMPO MAGRO**, para apresentação dos documentos necessários para **CONVOCAÇÃO PARA ANÁLISE DE DOCUMENTOS/TÍTULOS E CONTRATAÇÃO** no local, data e horários indicados.

**Salientamos que:**

- Aos professores do QPM – Quadro Próprio do Magistério e contratados do PSS – Processo Seletivo Simplificado, na disciplina de contratação, que ainda não completaram sua carga horária e tiverem interesse, há prerrogativa na escolha sobre os convocados neste edital, de acordo com a classificação.
- Após a distribuição, não poderá haver desistência por parte do contratado, a fim de assumir outras aulas/vagas durante o ano letivo, de acordo com a Resolução de Distribuição vigente.
- A distribuição de VAGAS possivelmente não contemple a todos, uma vez que a Convocação abrange uma quantidade maior de candidatos que a demanda de vagas disponíveis neste momento por este NRE. Os demais convocados que porventura não obtenham aulas/vagas deverão aguardar chamamento, uma vez que compõe Banco de Reserva para futuras contratações, nos termos da Lei Complementar N.º 108, de 18 de maio de 2005, para atuar nos Estabelecimentos da Rede Estadual de Ensino, em todos os Municípios do Estado do Paraná.

Para agilizar o processo, solicitamos o *checklist* abaixo seja impresso pelo candidato e entregue no momento da Contratação/Distribuição. Preencher apenas os dados (nome, RG, disciplina, município), colocando os documentos na seguinte ordem:

COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS – PSS 2019 – SEED/MTN/GRH	
Nome: _____	RG: _____
Disciplina: _____	Município: _____
Data: ____/____/____	
Situação: _____	Conferido por: _____
	
Fase I – comprovação de títulos e documentos (item 7.11):	
<input type="checkbox"/>	Comprovante de Inscrição
<input type="checkbox"/>	Carteira de identidade original ou outro documento oficial de identificação com foto
<input type="checkbox"/>	Escolaridade informada no comprovante de inscrição (item 5.1 – obrigatório)
<input type="checkbox"/>	Tempo de serviço informado no comprovante de inscrição (item 5.2) ( ) CTPS (Setor Privado) ( ) Declaração/Certidão/Portaria/Contrato/Dossiê Histórico-Funcional (setor público)
<input type="checkbox"/>	Aperfeiçoamento profissional informado no comprovante de inscrição (item 5.2)
<input type="checkbox"/>	Declaração negativa de benefício aposentadoria emitida nos últimos 6 meses (caso se enquadre no subitem 5.2.8)
<input type="checkbox"/>	Declaração de anuência - Indígena
<input type="checkbox"/>	Declaração de anuência - Quilombola
<input type="checkbox"/>	Autodeclaração de pessoa negra para inscritos como PN
<input type="checkbox"/>	Laudo médico para inscritos como PcD
Fase II – Contratação condicionada à existência de vaga (item 7.12.1) <i>Está dispensado da apresentação dos documentos deste item o candidato que comprovar contrato anterior com a SEED.</i>	
<input type="checkbox"/>	Carteira de identidade expedida pelo instituto de identificação do paraná
<input type="checkbox"/>	Comprovante de CPF
<input type="checkbox"/>	CTPS – página da foto e qualificação civil
<input type="checkbox"/>	Comprovante do PIS/PASEP
<input type="checkbox"/>	Comprovante de conta corrente ou conta salário/pagamento do Banco do Brasil
<input type="checkbox"/>	Comprovante de endereço atual
<input type="checkbox"/>	Certificado de reservista ou de dispensa de incorporação para sexo masculino até 45 anos
<input type="checkbox"/>	Título de eleitor e comprovante de quitação eleitoral
<input type="checkbox"/>	*Ficha cadastral preenchida obtida no endereço eletrônico do NRE
<input type="checkbox"/>	*Termo de ciência de conta bancária no endereço eletrônico do NRE
Fase II – Contratação condicionada à existência de vaga (item 7.12.2)	
<input type="checkbox"/>	Atestado de saúde ocupacional emitido nos últimos 90 dias. É obrigatória a assinatura da declaração contida no anexo mesmo se acompanhado de atestado emitido pelo médico.
<input type="checkbox"/>	Certidão negativa de antecedentes criminais emitida pela Justiça Estadual emitida nos últimos 6 meses
<input type="checkbox"/>	Certidão negativa de antecedentes criminais emitida pela Justiça/Polícia Federal emitida nos últimos 6 meses
<input type="checkbox"/>	Declaração de não demissão de serviço público
<input type="checkbox"/>	Declaração de acúmulo de cargos
<input type="checkbox"/>	Comprovante impresso CQC – eSocial sem divergências

COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS – PSS 2019 – SEED/MTN/GRH	
Nome: _____	RG: _____
Disciplina: _____	Município: _____
Data: ____/____/____	
Situação: _____	Conferido por: _____
	
Fase I – comprovação de títulos e documentos (item 7.11):	
<input type="checkbox"/>	Comprovante de Inscrição
<input type="checkbox"/>	Carteira de identidade original ou outro documento oficial de identificação com foto
<input type="checkbox"/>	Escolaridade informada no comprovante de inscrição (item 5.1 – obrigatório)
<input type="checkbox"/>	Tempo de serviço informado no comprovante de inscrição (item 5.2) ( ) CTPS (Setor Privado) ( ) Declaração/Certidão/Portaria/Contrato/Dossiê Histórico-Funcional (setor público)
<input type="checkbox"/>	Aperfeiçoamento profissional informado no comprovante de inscrição (item 5.2)
<input type="checkbox"/>	Declaração negativa de benefício aposentadoria emitida nos últimos 6 meses (caso se enquadre no subitem 5.2.8)
<input type="checkbox"/>	Declaração de anuência - Indígena
<input type="checkbox"/>	Declaração de anuência - Quilombola
<input type="checkbox"/>	Autodeclaração de pessoa negra para inscritos como PN
<input type="checkbox"/>	Laudo médico para inscritos como PcD
Fase II – Contratação condicionada à existência de vaga (item 7.12.1) <i>Está dispensado da apresentação dos documentos deste item o candidato que comprovar contrato anterior com a SEED.</i>	
<input type="checkbox"/>	Carteira de identidade expedida pelo instituto de identificação do paraná
<input type="checkbox"/>	Comprovante de CPF
<input type="checkbox"/>	CTPS – página da foto e qualificação civil
<input type="checkbox"/>	Comprovante do PIS/PASEP
<input type="checkbox"/>	Comprovante de conta corrente ou conta salário/pagamento do Banco do Brasil
<input type="checkbox"/>	Comprovante de endereço atual
<input type="checkbox"/>	Certificado de reservista ou de dispensa de incorporação para sexo masculino até 45 anos
<input type="checkbox"/>	Título de eleitor e comprovante de quitação eleitoral
<input type="checkbox"/>	*Ficha cadastral preenchida obtida no endereço eletrônico do NRE
<input type="checkbox"/>	*Termo de ciência de conta bancária no endereço eletrônico do NRE
Fase II – Contratação condicionada à existência de vaga (item 7.12.2)	
<input type="checkbox"/>	Atestado de saúde ocupacional emitido nos últimos 90 dias. É obrigatória a assinatura da declaração contida no anexo mesmo se acompanhado de atestado emitido pelo médico.
<input type="checkbox"/>	Certidão negativa de antecedentes criminais emitida pela Justiça Estadual emitida nos últimos 6 meses
<input type="checkbox"/>	Certidão negativa de antecedentes criminais emitida pela Justiça/Polícia Federal emitida nos últimos 6 meses
<input type="checkbox"/>	Declaração de não demissão de serviço público
<input type="checkbox"/>	Declaração de acúmulo de cargos
<input type="checkbox"/>	Comprovante impresso CQC – eSocial sem divergências

201745 - PSS 2018 - ETAPA 01 - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - Ed. 73/2017							
Núcleo: AREA METROP.NORTE							
Município: CAMPO MAGRO							
Data: 12/03/2019 13:30							
Local para Apresentação: DOCUMENTAÇÃO ESCOLAR CE. EMILIA BUZATO							
Telefone de Contato: 41-3677-7710							
Convocação para: Comprovação de Títulos e Contratação (Condicionada à existência de vaga)							
Função	Class.	Nome	RG	ESTABELECI		CH	RUBRIC
Assist. Administrativo	21	ANA PAULA PEDROSO EUFRÁSIO	105215495				
Assist. Administrativo	22	DAYANA MACHARETH THOMÉ	80279248				
Assist. Administrativo	23	IURI ALEXANDRE KOKUSZKA	56425748				
Assist. Administrativo	24	MARIZA GAVELIK	108333510				
Assist. Administrativo	25	LISMARA FROGUEL AMORIM	82458468				

***Curitiba, 08 de março de 2019.***

***ALCIONE LUIZ GIARETTON***

***Chefe de NRE da Área Metropolitana Norte***

***FRANCINE ALBUQUERQUE CASAGRANDE***

***Técnica responsável pelo município no NRE Tel.: (41) 3251-6545***