



SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE PITANGA
RECURSOS HUMANOS

CRONOGRAMA DE CONVOCAÇÃO PARA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS
FASE I - PSS 2020

MUNICÍPIO: PITANGA

LOCAL: NUCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO

DATA: 05/12/2019

(X) NESTE DIA HAVERÁ SOMENTE COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS (Item 7.11)

() NESTA DIA HAVERÁ COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS E DISTRIBUIÇÃO DE AULAS/VAGAS (Item 7.11. Item 7.12)

EDITAL: 71/2019 – ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

HORÁRIO	ETAPA	DISCIPLINA/FUNÇÃO	CLASSIFICAÇÃO UNIVERSAL	PESSOA NEGRA (PN)	PESSOA COM DEFICIENCIA (PCD)
09:00	01	Assistente Administrativo	1º ao 45º	1º ao 30º	1º ao 8º

201956 - PSS 2020 - ETAPA 01 - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - Ed. 71/2019

Núcleo: PITANGA

Município: PITANGA

Data: 05/12/2019 09:00

Local para Apresentação: o Local e o Horário das Convocações Devem ser Consultados No Site do Nre

Telefone de Contato: 3646 8300

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS - ITEM 7.11

a) Comprovante de inscrição;

b) Documento de identidade: podem ser apresentados os documentos (conforme item 7.11 – letra B do I ao VIII) desde que contenham foto,.

c) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de escolaridade obrigatória constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.1;

d) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de aperfeiçoamento profissional constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.3.1;

e) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação do(s) comprovante(s) do tempo de serviço constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.2.7;

f) Declaração Negativa de benefício de aposentadoria emitida nos seis meses anteriores a convocação pelo instituto de Previdência para o qual realizou suas contribuições, se o candidato possuir a idade mínima para a aposentadoria e informar tempo de serviço conforme descrito no item 5.2.8;

h) Autodeclaração de Pessoa Negra homologada nos termos do item 4.6.4, para candidatos inscritos como pessoa negra.;

i) Laudo médico para inscritos como Pessoa com Deficiência e para candidatos inscritos na etapa de professor surdo nos termos do item 4.7.5;

ATENÇÃO: A comprovação de títulos, a sessão de distribuição de aulas/vagas e a contratação poderão ocorrer na mesma data, conforme Cronogramas de Distribuição de Aulas/Funções no Site do NRE. Nesse caso o candidato deverá apresentar tanto a documentação do Item 7.11 (Comprovação) quanto do item 7.12.1 e 7.12.2 (Para candidatos contratados pela 1ª vez) e 7.12.2 (Para candidatos que já tiveram contratos com a seed em anos anteriores);



SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE PITANGA
RECURSOS HUMANOS

Convocação para: Comprovação de Títulos

Função	Class.	Nome	RG
Assist. Administrativo	1	CLARICE DE OLIVEIRA	63887110
Assist. Administrativo	2	VEILI DE FATIMA DE OLIVEIRA	64962540
Assist. Administrativo	3	DANIELI DE FÁTIMA GOVEA	97665176
Assist. Administrativo	4	DOLORES APARECIDA DAL SANTOS DA SILVA	73038758
Assist. Administrativo	5	EVERALDO PADILHA	54554478
Assist. Administrativo	6	ROSA SASS	84691771
Assist. Administrativo	7	ELIANE REGINA DASKO PECZEK	97942072
Assist. Administrativo	8	MICHELI DE SOUZA	100978563
Assist. Administrativo	9	LUCINEIA APARECIDA ASKEL	96199880
Assist. Administrativo	10	ALINE ROTH VIANA	97831009
Assist. Administrativo	11	NILTON ANTONIO DO NASCIMENTO	57844620
Assist. Administrativo	12	VILSON BRASIL NASCIMENTO	43417533
Assist. Administrativo	13	VIVIANE OLIVEIRA DE LIMA	65794250
Assist. Administrativo	14	SIRLENE APARECIDA FERREIRA DA SILVA	76482810
Assist. Administrativo	15	LUCIANO LEFLER	96810466
Assist. Administrativo	16	MATILDE APARECIDA DE ANDRADE	91979241
Assist. Administrativo	17	ALLAN ALVES DE CAMPOS	91121115
Assist. Administrativo	18	JOSIANE CRUZ LAVADO	87290859
Assist. Administrativo	19	CLEDSON DA SILVA	96334621
Assist. Administrativo	20	THIAGO TECACHUK	97761299
Assist. Administrativo	21	LUCIANE HAYNOSZ	72048997
Assist. Administrativo	22	JOSICLEI ZERMIANI COSTA	53460739
Assist. Administrativo	23	JUNIOR SERGIO BARD	82212337
Assist. Administrativo	24	DANIELE ORTIZ	100707047

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS - ITEM 7.11

a) Comprovante de inscrição;

b) Documento de identidade: podem ser apresentados os documentos (conforme item 7.11 – letra B do I ao VIII) desde que contenham foto,.

c) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de escolaridade obrigatória constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.1;

d) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de aperfeiçoamento profissional constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.3.1;

e) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação do(s) comprovante(s) do tempo de serviço constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.2.7;

f) Declaração Negativa de benefício de aposentadoria emitida nos seis meses anteriores a convocação pelo instituto de Previdência para o qual realizou suas contribuições, se o candidato possuir a idade mínima para a aposentadoria e informar tempo de serviço conforme descrito no item 5.2.8;

h) Autodeclaração de Pessoa Negra homologada nos termos do item 4.6.4, para candidatos inscritos como pessoa negra.;

i) Laudo médico para inscritos como Pessoa com Deficiência e para candidatos inscritos na etapa de professor surdo nos termos do item 4.7.5;

ATENÇÃO: A comprovação de títulos, a sessão de distribuição de aulas/vagas e a contratação poderão ocorrer na mesma data, conforme Cronogramas de Distribuição de Aulas/Funções no Site do NRE. Nesse caso o candidato deverá apresentar tanto a documentação do Item 7.11 (Comprovação) quanto do item 7.12.1 e 7.12.2 (Para candidatos contratados pela 1ª vez) e 7.12.2 (Para candidatos que já tiveram contratos com a seed em anos anteriores);



SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE PITANGA
RECURSOS HUMANOS

Assist. Administrativo	25	DIOGO FRANCISCO ANTUNES	106862460
Assist. Administrativo	26	VANESSA ARIAS	102420152
Assist. Administrativo	27	LILIANE ASKEL	103075688
Assist. Administrativo	28	DIRCE APARECIDA PEREIRA DOS SANTOS	69945465
Assist. Administrativo	29	BRUNA MATTUELLA FRANÇOSI	80893744
Assist. Administrativo	30	SUELEN KETES DOS SANTOS	124416922
Assist. Administrativo	31	SIRLENE JANETE BALUTA	61039597
Assist. Administrativo	32	SUZANA PACHECO	67277864
Assist. Administrativo	33	CLAUDINEI KORCHAK	78854103
Assist. Administrativo	34	CLAUDIR HOLOVATE	95711502
Assist. Administrativo	35	CAMILA PAULA DE BARROS	100776260
Assist. Administrativo	36	ROSELI DE OLIVEIRA ALEIXO DA SILVA	41679069
Assist. Administrativo	37	ROSE MARIA DE OLIVEIRA	75405855
Assist. Administrativo	38	DANIELLE PEREIRA CAMPOS	73092817
Assist. Administrativo	39	ROSILAINE ALVES DO NASCIMENTO	146385770
Assist. Administrativo	40	FRANCIELY DEMARI BORGIO	84023329
Assist. Administrativo	41	DANIELI DO NASCIMENTO	92657361
Assist. Administrativo	42	ANNA MAKOWSKI	109295248
Assist. Administrativo	43	VANILDA APARECIDA DOS SANTOS	61596305
Assist. Administrativo	44	JOCELIA DE FATIMA KISLIKOSKI CORREA	97653895
Assist. Administrativo	45	INDIARA TALITA TUON	102264258
Assist. Administrativo(PcD)	1	DIOGO FRANCISCO ANTUNES	106862460
Assist. Administrativo(PcD)	2	DANYELLE GLORIA DE OLIVEIRA	83735023
Assist. Administrativo(PcD)	3	ANDREIA ANDRADE BLAKA	102852958
Assist. Administrativo(PcD)	4	ALEX FERNANDO DE OLIVEIRA	109797120
Assist. Administrativo(PcD)	5	JOÃO FELIPE PRADO	133876189

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS - ITEM 7.11

a) Comprovante de inscrição;

b) Documento de identidade: podem ser apresentados os documentos (conforme item 7.11 – letra B do I ao VIII) desde que contenham foto,.

c) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de escolaridade obrigatória constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.1;

d) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de aperfeiçoamento profissional constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.3.1;

e) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação do(s) comprovante(s) do tempo de serviço constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.2.7;

f) Declaração Negativa de benefício de aposentadoria emitida nos seis meses anteriores a convocação pelo instituto de Previdência para o qual realizou suas contribuições, se o candidato possuir a idade mínima para a aposentadoria e informar tempo de serviço conforme descrito no item 5.2.8;

h) Autodeclaração de Pessoa Negra homologada nos termos do item 4.6.4, para candidatos inscritos como pessoa negra.;

i) Laudo médico para inscritos como Pessoa com Deficiência e para candidatos inscritos na etapa de professor surdo nos termos do item 4.7.5;

ATENÇÃO: A comprovação de títulos, a sessão de distribuição de aulas/vagas e a contratação poderão ocorrer na mesma data, conforme Cronogramas de Distribuição de Aulas/Funções no Site do NRE. Nesse caso o candidato deverá apresentar tanto a documentação do Item 7.11 (Comprovação) quanto do item 7.12.1 e 7.12.2 (Para candidatos contratados pela 1ª vez) e 7.12.2 (Para candidatos que já tiveram contratos com a seed em anos anteriores);



SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE PITANGA
RECURSOS HUMANOS

Assist. Administrativo(PcD)	6	TIAGO DOMINGUES	102375726
Assist. Administrativo(PcD)	7	OLGA MANDGI NAPROGENI	83761105
Assist. Administrativo(PcD)	8	ANDRESSA FERREIRA PINHEIROS	134209658
Assist. Administrativo(PN)	1	ROSILAINE ALVES DO NASCIMENTO	146385770
Assist. Administrativo(PN)	2	MARIA EDERLI SILVERIO	90786970
Assist. Administrativo(PN)	3	ADRIANO MORAIS DE OLIVEIRA	80708874
Assist. Administrativo(PN)	4	SILAS ELIAS DE SOUZA	146727409
Assist. Administrativo(PN)	5	MARIA LAUDELINA ANTUNES	66231178
Assist. Administrativo(PN)	6	EVANETE ALVES SANTANA	62624442
Assist. Administrativo(PN)	7	NERLI DE FATIMA VIEIRA	85563173
Assist. Administrativo(PN)	8	FERNANDA LANDGRAF HONÓRIO COZAR	80554745
Assist. Administrativo(PN)	9	ALEX SOARES DA SILVA	107902341
Assist. Administrativo(PN)	10	MARCIA APARECIDA SOARES NEVES VIEIRA	65195437
Assist. Administrativo(PN)	11	MARCOS VINICIUS MARTINS	98686371
Assist. Administrativo(PN)	12	ELEANDRA CRISTINA DE SOUZA	77820213
Assist. Administrativo(PN)	13	FABIO CARLOS DE ARAUJO	65501147
Assist. Administrativo(PN)	14	SUELLEN MARIA MENDES LAMPUGNANI	87810038
Assist. Administrativo(PN)	15	MAURO JOSÉ MENDES	101372669
Assist. Administrativo(PN)	16	ELIANE CAMPOS DOS SANTOS	128105778
Assist. Administrativo(PN)	17	MIRIELE FAGUNDES GONÇALVES	141368214
Assist. Administrativo(PN)	18	WESLEY STASIAK SALDANHA	129153920
Assist. Administrativo(PN)	19	LUCAS MARTINS PEREIRA	133291229
Assist. Administrativo(PN)	20	VANESSA APARECIDA BENTO	141236792
Assist. Administrativo(PN)	21	DEUSA DANIELI SANTANA RIBEIRO	126234554
Assist. Administrativo(PN)	22	MARCO ANTONIO MELO	701688
Assist. Administrativo(PN)	23	TEREZA MACHADO DE LIMA LEANDRO	94000785

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS - ITEM 7.11

a) Comprovante de inscrição;

b) Documento de identidade: podem ser apresentados os documentos (conforme item 7.11 – letra B do I ao VIII) desde que contenham foto,.

c) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de escolaridade obrigatória constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.1;

d) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de aperfeiçoamento profissional constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.3.1;

e) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação do(s) comprovante(s) do tempo de serviço constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.2.7;

f) Declaração Negativa de benefício de aposentadoria emitida nos seis meses anteriores a convocação pelo instituto de Previdência para o qual realizou suas contribuições, se o candidato possuir a idade mínima para a aposentadoria e informar tempo de serviço conforme descrito no item 5.2.8;

h) Autodeclaração de Pessoa Negra homologada nos termos do item 4.6.4, para candidatos inscritos como pessoa negra.;

i) Laudo médico para inscritos como Pessoa com Deficiência e para candidatos inscritos na etapa de professor surdo nos termos do item 4.7.5;

ATENÇÃO: A comprovação de títulos, a sessão de distribuição de aulas/vagas e a contratação poderão ocorrer na mesma data, conforme Cronogramas de Distribuição de Aulas/Funções no Site do NRE. Nesse caso o candidato deverá apresentar tanto a documentação do Item 7.11 (Comprovação) quanto do item 7.12.1 e 7.12.2 (Para candidatos contratados pela 1ª vez) e 7.12.2 (Para candidatos que já tiveram contratos com a seed em anos anteriores);



SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE PITANGA
RECURSOS HUMANOS

Assist. Administrativo(PN)	24	JANETE GOMES	90763369
Assist. Administrativo(PN)	25	JUCINEIDE DE JESUS	85449222
Assist. Administrativo(PN)	26	ADRIANA DE SOUSA GUIMARAES	103488354
Assist. Administrativo(PN)	27	JESSICA DE FATIMA BRILHANTE	110467982
Assist. Administrativo(PN)	28	EDILAINE DE JESUS MONTEIRO	107729542
Assist. Administrativo(PN)	29	JOELMA MARTINS	110141386
Assist. Administrativo(PN)	30	DAIARA APARECIDA DA SILVA	130659500

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS - ITEM 7.11

- a) Comprovante de inscrição;
 - b) Documento de identidade: podem ser apresentados os documentos (conforme item 7.11 – letra B do I ao VIII) desde que contenham foto,.
 - c) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de escolaridade obrigatória constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.1;
 - d) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de aperfeiçoamento profissional constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.3.1;
 - e) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação do(s) comprovante(s) do tempo de serviço constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.2.7;
 - f) Declaração Negativa de benefício de aposentadoria emitida nos seis meses anteriores a convocação pelo instituto de Previdência para o qual realizou suas contribuições, se o candidato possuir a idade mínima para a aposentadoria e informar tempo de serviço conforme descrito no item 5.2.8;
 - h) Autodeclaração de Pessoa Negra homologada nos termos do item 4.6.4, para candidatos inscritos como pessoa negra.;
 - i) Laudo médico para inscritos como Pessoa com Deficiência e para candidatos inscritos na etapa de professor surdo nos termos do item 4.7.5;
- ATENÇÃO:** A comprovação de títulos, a sessão de distribuição de aulas/vagas e a contratação poderão ocorrer na mesma data, conforme Cronogramas de Distribuição de Aulas/Funções no Site do NRE. Nesse caso o candidato deverá apresentar tanto a documentação do Item 7.11 (Comprovação) quanto do item 7.12.1 e 7.12.2 (Para candidatos contratados pela 1ª vez) e 7.12.2 (Para candidatos que já tiveram contratos com a seed em anos anteriores);