SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE PITANGA
RECURSOS HUMANOS

CRONOGRAMA DE RECONVOCAÇÃO FIM DE LISTA PARA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS
FASE I - PSS 2019

MUNICÍPIO: LARANJAL - PR
LOCAL: COLÉGIO ESTADUAL DE LARANJAL - EFM
DATA: 05/12/2019

(X) NESTE DIA HAVERÁ SOMENTE COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS (Item 7.11)
( ) NESTA DIA HAVERÁ COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS E DISTRIBUIÇÃO DE AULAS/VAGAS (Item 7.11. Item 7.12)

EDITAL: 71/2019 – ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

HORÁRIO	*ETAPA*	*DISCIPLINA/FUNÇÃO*	*CLASSIFICAÇÃO GERAL*	*PESSOA NEGRA - PN*	*PESSOA COM DEFICIENCIA - PCD*
08:15	01	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	01º ao 20º	01º ao 06º	01º
08:15	02	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO EDUCAÇÃO DO CAMPO	01º ao 20º	01 ao 07º	01º

201956 - PSS 2020 - ETAPA 01 - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - Ed. 71/2019

Núcleo: PITANGA
Município: LARANJAL
Data: 05/12/2019 08:15

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS – ITEM 7.11

a) Comprovante de inscrição;
b) Documento de identidade: podem ser apresentados os documentos (conforme item 7.11 – letra B do I ao VIII) desde que contenham foto,.
c) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de escolaridade obrigatória constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.1;
d) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de aperfeiçoamento profissional constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.3.1;
e) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação do(s) comprovante(s) do tempo de serviço constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.2.7;
f) Declaração Negativa de beneficio de aposentadoria emitida nos seis meses anteriores a convocação pelo instituto de Previdência para o qual realizou suas contribuições, se o candidato possuir a idade mínima para a aposentadoria e informar tempo de serviço conforme descrito no item 5.2.8;
h) Autodeclaração de Pessoa Negra homologada nos termos do item 4.6.4, para candidatos inscritos como pessoa negra.;
i) Laudo médico para inscritos como Pessoa com Deficiência e para candidatos inscritos na etapa de professor surdo nos termos do item 4.7.5;
ATENÇÃO: A comprovação de títulos, a sessão de distribuição de aulas/vagas e a contratação poderão ocorrer na mesma data, conforme Cronogramas de Distribuição de Aulas/Funções no Site do NRE. Nesse caso o candidato deverá apresentar tanto a documentação do Item 7.11 (Comprovação) quanto do item 7.12.1 e 7.12.2 (Para candidatos contratados pela 1ª vez) e 7.12.2 (Para candidatos que já tiveram contratos com a seed em anos anteriores);

SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE PITANGA
RECURSOS HUMANOS

Local para Apresentação: o Local e o Horário das Convocações Devem ser Consultados No Site do Nre
Telefone de Contato: 3646 8300
Convocação para: Comprovação de Títulos

Função	Class.	Nome	RG
Assist. Administrativo	1	MARIA WANDERLEIA REGIANI MARTINS	63118451
Assist. Administrativo	2	JOCIMARA APARECIDA MOREIRA	83020962
Assist. Administrativo	3	JOSILENE PADILHA	77470182
Assist. Administrativo	4	LUCIANA FERNANDES	71853748
Assist. Administrativo	5	SUZELE PATRICIA CARNEIRO	111062692
Assist. Administrativo	6	OSVALDO INACIO FERREIRA	127931143
Assist. Administrativo	7	JOCIANE DE CAMPOS MEIRA	94556546
Assist. Administrativo	8	JUNIOR SERGIO BARD	82212337
Assist. Administrativo	9	FERNANDA APARECIDA DE SOUZA	92062210
Assist. Administrativo	10	ESTER DE OLIVEIRA ANTUNES	101331474
Assist. Administrativo	11	ELIANE GODOY DE LIMA	61293337
Assist. Administrativo	12	IRONILDA DE FARIAS	86840650
Assist. Administrativo	13	CLAUDINEI GUIMARAES	89905575
Assist. Administrativo	14	ELAINE SANTANA DE OLIVEIRA	101178226
Assist. Administrativo	15	PATRICIA MARQUES DE OLIVEIRA	109361666
Assist. Administrativo	16	RODRIGO MATOZO DE MELO	101331849
Assist. Administrativo	17	LUANA CRISTINA VALIGURA	123153090
Assist. Administrativo	18	CIONI DE FATIMA OLIVEIRA	86840499
Assist. Administrativo	19	ROBSON CARNEIRO MENESES	62777281
Assist. Administrativo	20	ROSEMILDA DE FATIMA MACHADO	75884885
Assist. Administrativo(PcD)	1	DIEGO MARTINS ZENZELUK	109361976

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS – ITEM 7.11

a) Comprovante de inscrição;
b) Documento de identidade: podem ser apresentados os documentos (conforme item 7.11 – letra B do I ao VIII) desde que contenham foto,.
c) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de escolaridade obrigatória constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.1;
d) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de aperfeiçoamento profissional constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.3.1;
e) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação do(s) comprovante(s) do tempo de serviço constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.2.7;
f) Declaração Negativa de beneficio de aposentadoria emitida nos seis meses anteriores a convocação pelo instituto de Previdência para o qual realizou suas contribuições, se o candidato possuir a idade mínima para a aposentadoria e informar tempo de serviço conforme descrito no item 5.2.8;
h) Autodeclaração de Pessoa Negra homologada nos termos do item 4.6.4, para candidatos inscritos como pessoa negra.;
i) Laudo médico para inscritos como Pessoa com Deficiência e para candidatos inscritos na etapa de professor surdo nos termos do item 4.7.5;
ATENÇÃO: A comprovação de títulos, a sessão de distribuição de aulas/vagas e a contratação poderão ocorrer na mesma data, conforme Cronogramas de Distribuição de Aulas/Funções no Site do NRE. Nesse caso o candidato deverá apresentar tanto a documentação do Item 7.11 (Comprovação) quanto do item 7.12.1 e 7.12.2 (Para candidatos contratados pela 1ª vez) e 7.12.2 (Para candidatos que já tiveram contratos com a seed em anos anteriores);

Assist. Administrativo(PN)	1	OSVALDO INACIO FERREIRA	127931143
Assist. Administrativo(PN)	2	ELAINE SANTANA DE OLIVEIRA	101178226
Assist. Administrativo(PN)	3	GRACIELA MENDES BATISTA	133990488
Assist. Administrativo(PN)	4	GREICE MENDES BATISTA	133387919
Assist. Administrativo(PN)	5	ALEX SANDRO TABORDA BATISTA	101336484
Assist. Administrativo(PN)	6	RENATA MARIA ANTUNES	124668301

201957 - PSS 2020 - ETAPA 02 - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - EDUCAÇÃO DO CAMPO, EDUCAÇÃO ESCOLAR INDÍGENA, EDUCAÇÃO ESCOLAR QUILOMBOLA E ILHAS - Ed. 71/2019

Núcleo: PITANGA

Município: LARANJAL

Data: 05/12/2019 08:15

Local para Apresentação: o Local e o Horário das Convocações Devem ser Consultados No Site do Nre

Telefone de Contato: 3646 8300

Convocação para: Comprovação de Títulos

Função	Class.	Nome	RG
Assist. Administrativo Ed.Campo	1	MARIA WANDERLEIA REGIANI MARTINS	63118451
Assist. Administrativo Ed.Campo	2	OSVALDO INACIO FERREIRA	127931143
Assist. Administrativo Ed.Campo	3	JOSILENE PADILHA	77470182
Assist. Administrativo Ed.Campo	4	LUCIANA FERNANDES	71853748
Assist. Administrativo Ed.Campo	5	SUZELE PATRICIA CARNEIRO	111062692
Assist. Administrativo Ed.Campo	6	JUNIOR SERGIO BARD	82212337
Assist. Administrativo Ed.Campo	7	JOCIANE DE CAMPOS MEIRA	94556546

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS – ITEM 7.11

a) Comprovante de inscrição;
b) Documento de identidade: podem ser apresentados os documentos (conforme item 7.11 – letra B do I ao VIII) desde que contenham foto,.
c) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de escolaridade obrigatória constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.1;
d) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de aperfeiçoamento profissional constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.3.1;
e) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação do(s) comprovante(s) do tempo de serviço constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.2.7;
f) Declaração Negativa de beneficio de aposentadoria emitida nos seis meses anteriores a convocação pelo instituto de Previdência para o qual realizou suas contribuições, se o candidato possuir a idade mínima para a aposentadoria e informar tempo de serviço conforme descrito no item 5.2.8;
h) Autodeclaração de Pessoa Negra homologada nos termos do item 4.6.4, para candidatos inscritos como pessoa negra.;
i) Laudo médico para inscritos como Pessoa com Deficiência e para candidatos inscritos na etapa de professor surdo nos termos do item 4.7.5;
ATENÇÃO: A comprovação de títulos, a sessão de distribuição de aulas/vagas e a contratação poderão ocorrer na mesma data, conforme Cronogramas de Distribuição de Aulas/Funções no Site do NRE. Nesse caso o candidato deverá apresentar tanto a documentação do Item 7.11 (Comprovação) quanto do item 7.12.1 e 7.12.2 (Para candidatos contratados pela 1ª vez) e 7.12.2 (Para candidatos que já tiveram contratos com a seed em anos anteriores);

Assist. Administrativo Ed.Campo	8	ESTER DE OLIVEIRA ANTUNES	101331474
Assist. Administrativo Ed.Campo	9	ELAINE SANTANA DE OLIVEIRA	101178226
Assist. Administrativo Ed.Campo	10	ELIANE GODOY DE LIMA	61293337
Assist. Administrativo Ed.Campo	11	IRONILDA DE FARIAS	86840650
Assist. Administrativo Ed.Campo	12	CLAUDINEI GUIMARAES	89905575
Assist. Administrativo Ed.Campo	13	ROBSON CARNEIRO MENESES	62777281
Assist. Administrativo Ed.Campo	14	SOELI ANTUNES DAS NEVES MACHADO	82832840
Assist. Administrativo Ed.Campo	15	JOSIANE DA SILVA MOREIRA	96675887
Assist. Administrativo Ed.Campo	16	EVERALDO PEREIRA	100113228
Assist. Administrativo Ed.Campo	17	ELENI APAREÇIDA MACHADO	101331784
Assist. Administrativo Ed.Campo	18	DIEMERSON TEODORO DOS SANTOS	101337006
Assist. Administrativo Ed.Campo	19	ALESSANDRA FERREIRA DOS SANTOS DUTRA	123234049
Assist. Administrativo Ed.Campo	20	VALDERI DE OLIVEIRA ANTUNES	79527300
Assist. Administrativo Ed.Campo(PcD)	1	DIEGO MARTINS ZENZELUK	109361976
Assist. Administrativo Ed.Campo(PN)	1	OSVALDO INACIO FERREIRA	127931143
Assist. Administrativo Ed.Campo(PN)	2	ELAINE SANTANA DE OLIVEIRA	101178226
Assist. Administrativo Ed.Campo(PN)	3	GRACIELA MENDES BATISTA	133990488
Assist. Administrativo Ed.Campo(PN)	4	GREICE MENDES BATISTA	133387919
Assist. Administrativo Ed.Campo(PN)	5	ALEX SANDRO TABORDA BATISTA	101336484
Assist. Administrativo Ed.Campo(PN)	6	RENATA MARIA ANTUNES	124668301
Assist. Administrativo Ed.Campo(PN)	7	LIGIA CARLA DE LIMA MUHLSTEDT	133506136

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS – ITEM 7.11

a) Comprovante de inscrição;
b) Documento de identidade: podem ser apresentados os documentos (conforme item 7.11 – letra B do I ao VIII) desde que contenham foto,.
c) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de escolaridade obrigatória constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.1;
d) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de aperfeiçoamento profissional constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.3.1;
e) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação do(s) comprovante(s) do tempo de serviço constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.2.7;
f) Declaração Negativa de beneficio de aposentadoria emitida nos seis meses anteriores a convocação pelo instituto de Previdência para o qual realizou suas contribuições, se o candidato possuir a idade mínima para a aposentadoria e informar tempo de serviço conforme descrito no item 5.2.8;
h) Autodeclaração de Pessoa Negra homologada nos termos do item 4.6.4, para candidatos inscritos como pessoa negra.;
i) Laudo médico para inscritos como Pessoa com Deficiência e para candidatos inscritos na etapa de professor surdo nos termos do item 4.7.5;
ATENÇÃO: A comprovação de títulos, a sessão de distribuição de aulas/vagas e a contratação poderão ocorrer na mesma data, conforme Cronogramas de Distribuição de Aulas/Funções no Site do NRE. Nesse caso o candidato deverá apresentar tanto a documentação do Item 7.11 (Comprovação) quanto do item 7.12.1 e 7.12.2 (Para candidatos contratados pela 1ª vez) e 7.12.2 (Para candidatos que já tiveram contratos com a seed em anos anteriores);

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS – ITEM 7.11

a) Comprovante de inscrição;
b) Documento de identidade: podem ser apresentados os documentos (conforme item 7.11 – letra B do I ao VIII) desde que contenham foto,.
c) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de escolaridade obrigatória constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.1;
d) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de aperfeiçoamento profissional constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.3.1;
e) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação do(s) comprovante(s) do tempo de serviço constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.2.7;
f) Declaração Negativa de beneficio de aposentadoria emitida nos seis meses anteriores a convocação pelo instituto de Previdência para o qual realizou suas contribuições, se o candidato possuir a idade mínima para a aposentadoria e informar tempo de serviço conforme descrito no item 5.2.8;
h) Autodeclaração de Pessoa Negra homologada nos termos do item 4.6.4, para candidatos inscritos como pessoa negra.;
i) Laudo médico para inscritos como Pessoa com Deficiência e para candidatos inscritos na etapa de professor surdo nos termos do item 4.7.5;
ATENÇÃO: A comprovação de títulos, a sessão de distribuição de aulas/vagas e a contratação poderão ocorrer na mesma data, conforme Cronogramas de Distribuição de Aulas/Funções no Site do NRE. Nesse caso o candidato deverá apresentar tanto a documentação do Item 7.11 (Comprovação) quanto do item 7.12.1 e 7.12.2 (Para candidatos contratados pela 1ª vez) e 7.12.2 (Para candidatos que já tiveram contratos com a seed em anos anteriores);