CONVOCAÇÃO PARA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS FASE I

O Núcleo Regional de Educação de Curitiba CONVOCA os candidatos inscritos no Edital 71/2019 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, de acordo com a classificação abaixo relacionada pelo NRE-Curitiba, para apresentação dos documentos necessários para COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS (FASE I) no local, data e horário indicados.

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS DE ACORDO COM O ITEM 7.11 DO EDITAL 71/2019:
7.11 Fase I – Comprovação de títulos: Para a comprovação de títulos, o candidato, ou seu procurador habilitado por instrumento particular de procuração, original, com firma reconhecida (modelo 1, Anexo II) deverá comparecer ao local, data e horário estabelecidos, portando os seguintes documentos, ou **cópia autenticada em cartório,** quando não apresentado documento original:

a) comprovante de inscrição;
b) documento de identidade - Podem ser apresentados os seguintes documentos, desde que contenham foto:
1 - Cédula de identidade expedida por Secretaria de Segurança Pública;
2 - Título de Eleitor Digital (e-Título);
3 - Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS. Além do documento original, pode ser comprovada pela Carteira de Trabalho Digital;
4 - Passaporte brasileiro;
5 - Carteira Nacional de Habilitação expedida pelo DETRAN, ou a Carteira Nacional de Habilitação Digital - CNH Digital;
6 - Carteira de identidade expedida por comando militar, ex-ministério militar, pelo Corpo de Bombeiros ou Polícia Militar;
7 - Carteira funcional expedida por órgão público, reconhecida por lei federal como documento de identidade válido em todo território nacional;
8 - Carteira de identidade expedida por órgão fiscalizador do exercício de profissão regulamentada por lei.
c) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de escolaridade obrigatória constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.1;
d) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de aperfeiçoamento profissional constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.2.1;
e) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação do (s) comprovante (s) do tempo de serviço constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.3.8;
f) Declaração Negativa de Benefício de Aposentadoria emitida nos trinta dias anteriores à convocação pelo Instituto de Previdência para o qual realizou suas contribuições, se o candidato possuir a idade mínima para aposentadoria e informar tempo de serviço conforme descrito no item 5.3.9;
g) Declaração de anuência para os inscritos nas etapas de Educação Escolar Indígena e Educação Escolar Quilombola, de acordo com o modelo 7 e 8 do Anexo II.
h) Autodeclaração de pessoa negra homologado nos termos do item 4.6.4, modelo 5, do Anexo II, para candidatos inscritos como pessoa negra;
i) Laudo Médico para inscritos como Pessoa com Deficiência, nos termos do item 4.7.5, modelo 6 do Anexo II.

201956 - PSS 2020 - ETAPA 01 - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - Ed. 71/2019

Núcleo: CURITIBA
Município: SETOR CAJURU
Data: 16/12/2019 14:00
Local para Apresentação: Nrec - R. Inácio Lustosa, 700 -rh-pss
Telefone de Contato: 41-3326-2321
Convocação para: Comprovação de Títulos

Função	Class.	Nome	RG		
Assist. Administrativo	1	ROSANA CRISTINA DE OLIVEIRA	53021123		
Assist. Administrativo	2	ADRIANA SOLANGE RIBEIRO PARIS	53253679		
Assist. Administrativo	3	MARIDALVA RODRIGUES SILVA	148972257		
Assist. Administrativo	4	DENISE DOMBROSKI BORGES	57801972		

Assist. Administrativo	5	ANA PAULA PACHECO DE ALMEIDA	91734117		
Assist. Administrativo	6	LUIZ ROBERTO TABORDA DE OLIVEIRA	15527692		
Assist. Administrativo	7	NARA BERNARDETE DOS SANTOS SILVEIRA	68599393		
Assist. Administrativo	8	ADALBERTO ALVES MORATO	31654483		
Assist. Administrativo	9	CLAUDIA LEOCADIA D AQUINO CORDEIRO	30659813		
Assist. Administrativo	10	ALGIMIRO VARGAS SOARES	45592561		