



SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE PONTA GROSSA
Rua Cyro de Lima Garcia, s/n – Vila Estrela – Ponta Grossa CEP: 84050-091
CNPJ: 76416965/0001-21



EDITAL DE DISTRIBUIÇÃO Nº 02/2020

O Núcleo Regional de Educação de Ponta Grossa convoca os candidatos inscritos no Edital No 72/2019 – GS/SEED, pelo Município de Carambeí, de acordo com a classificação abaixo, para apresentação dos documentos necessários, para CONTRATAÇÃO – FASES I e II e escolha de vagas, em sessão pública, no local, data e horário indicados:

LOCAL: Doc. Escolar Col. Est. Carlos Ventura

DIA: 03/02/2020

HORÁRIO:8:30

FUNÇÃO:Serviços Gerais - Limpeza e Merenda

PSS CONVOCADOS:



SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE PONTA GROSSA
Rua Cyro de Lima Garcia, s/n – Vila Estrela – Ponta Grossa CEP: 84050-091
CNPJ: 76416965/0001-21



ASG - Limpeza/Merenda	46	MARCIO MARCONDES DA TRINDADE	92175022
ASG - Limpeza/Merenda	47	REGINA APARECIDA KOSI DOS SANTOS	99674660
ASG - Limpeza/Merenda	48	JOSIANE CHICORA	84185337
ASG - Limpeza/Merenda	49	JOSIANE APARECIDA PEREIRA DE LARA	91757672
ASG - Limpeza/Merenda	50	MARTA WRUBLEWSKI	95334814
ASG - Limpeza/Merenda	51	GESSICA LUCIF	110313381
ASG - Limpeza/Merenda	52	ROSEANE KELLY CARDOSO GONÇALVES	148963720
ASG - Limpeza/Merenda	53	TATIANE NASCIMENTO FAGUNDES ALVES	123844912
ASG - Limpeza/Merenda	54	CLEIDENIR BARBOSA DA SILVA	22541659
ASG - Limpeza/Merenda	55	KAROLYNE APARECIDA DAVID	135588326
ASG - Limpeza/Merenda	56	MARIA JUSSARA SLUSARZ	62475803
ASG - Limpeza/Merenda	57	VANDERLEIA FRANQUETTO RODRIGUES	79973777
ASG - Limpeza/Merenda	58	LEILA MARIA NASCIMENTO	67287657
ASG - Limpeza/Merenda	59	ADRIANA DE FÁTIMA DOS SANTOS	83481439
ASG - Limpeza/Merenda	60	DAIANE RODRIGUES DE OLIVEIRA	89444276
ASG - Limpeza/Merenda	61	MARIELE DE JESUS MARTINS REBELLO	129074140
ASG - Limpeza/Merenda	62	MAIRA SANTOS SOARES	109722324
ASG - Limpeza/Merenda	63	GUSTAVO MARTINS TELLES	126682786
ASG - Limpeza/Merenda	64	ANGELA GEOVANA LEAL PEREIRA	130916279
ASG - Limpeza/Merenda	65	ODETE SANTOS ROSCOCHE	48215459
ASG - Limpeza/Merenda	66	JOSELIA DOS SANTOS	52639794
ASG - Limpeza/Merenda	67	MARCIA REGINA ALVES MACHADO	52195128
ASG - Limpeza/Merenda	68	SILVANA COSTA DE OLIVEIRA	69022138
ASG - Limpeza/Merenda	69	LUCIA SOARES DE CAMARGO	90941909
ASG - Limpeza/Merenda	70	GRACIÉLA ALVES BARRETO DE MELLO	101115860
ASG - Limpeza/Merenda	71	SILVANA APARECIDA GARDINAL	51930274
ASG - Limpeza/Merenda	72	SALETE MARIA DE ALMEIDA	68708087
ASG - Limpeza/Merenda	73	ANA LUCIA DA COSTA	46273168
ASG - Limpeza/Merenda	74	TEREZA APARECIDA COSTA MACHADO	78113847
ASG - Limpeza/Merenda	75	MARILENE DE FÁTIMA LEIFELD	84706213
ASG - Limpeza/Merenda	76	LUCILENE AVELAR	82004505
ASG - Limpeza/Merenda	77	KATIA REGINA SOARES	94661374
ASG - Limpeza/Merenda	78	NEOLI FERREIRA DE MELO DE ALMEIDA	97582904
ASG - Limpeza/Merenda	79	DANIELE DAMACENO DE CARVALHO	110722826
ASG - Limpeza/Merenda	80	DANIELE HILGEMBERG ROSA	105641222
ASG - Limpeza/Merenda	81	WESLLEY ORLANDO DA SILVA	132249962
ASG - Limpeza/Merenda	82	MORGANA TEREZA OLIVEIRA	130487084
ASG - Limpeza/Merenda	83	LUIGY GUSTAVO TSCHOKE	140624730
ASG - Limpeza/Merenda	84	ELAINE CRISTINA DA SILVA CARVALHO	62561670
ASG - Limpeza/Merenda	85	IVETE ALEXANDRINO	70519364



SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE PONTA GROSSA
Rua Cyro de Lima Garcia, s/n – Vila Estrela – Ponta Grossa CEP: 84050-091
CNPJ: 76416965/0001-21



ASG - Limpeza/Merenda(PN)	3	RONILDA APARECIDA BORGES	59545531
ASG - Limpeza/Merenda(PN)	4	SEBASTIANA RIBAS MARTINS REBELLO	73237190
ASG - Limpeza/Merenda(PN)	5	ROSEANE KELLY CARDOSO GONÇALVES	148963720
ASG - Limpeza/Merenda(PN)	6	MARIELE DE JESUS MARTINS REBELLO	129074140
ASG - Limpeza/Merenda(PN)	7	WESLLEY ORLANDO DA SILVA	132249962
ASG - Limpeza/Merenda(PN)	8	DARLENE DO ROCIO CARNEIRO	80241534
ASG - Limpeza/Merenda(PN)	9	KELLY CAMILA DE MELO	134428791
ASG - Limpeza/Merenda(PN)	10	LOHANA GABRIELA THOMAZ FERREIRA	134960752
ASG - Limpeza/Merenda(PN)	11	RAISSA DE QUADROS	137473542
ASG - Limpeza/Merenda(PN)	12	MARIANA APARECIDA REBELLO	128191119
ASG - Limpeza/Merenda(PN)	13	JESSICA CADASQUEVES	130016294
ASG - Limpeza/Merenda(PN)	14	SILIANA APARECIDA MADUREIRA DELGOBO	42434272
ASG - Limpeza/Merenda(PN)	15	DEJANIRA DE JESUS MARQUES	55071004
ASG - Limpeza/Merenda(PN)	16	PAULA GUIOMARA DOS SANTOS ISIDORIO	87403823
ASG - Limpeza/Merenda(PN)	17	MARCOS AURÉLIO MENDES MARINHO JÚNIOR	136522795



SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE PONTA GROSSA
Rua Cyro de Lima Garcia, s/n – Vila Estrela – Ponta Grossa CEP: 84050-091
CNPJ: 76416965/0001-21



RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS – FASE I:

11 Fase I – Comprovação de títulos: para a comprovação de títulos, o candidato, ou seu procurador habilitado por instrumento particular de procuração, original, com firma reconhecida (modelo 1, Anexo II), deverá comparecer ao local, data e horário estabelecidos, portando os seguintes documentos, ou cópia autenticada em cartório, quando não apresentado documento original:

a) comprovante de inscrição;

b) documento de identidade – podem ser apresentados os seguintes documentos, desde que contenham foto:

1 - Cédula de Identidade expedida por Secretaria de Segurança Pública;

2 - Título de Eleitor Digital (e-Título);

3 - Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS. Além do documento original, pode ser comprovada pela Carteira de Trabalho Digital;

4 - Passaporte brasileiro;

5 - Carteira Nacional de Habilitação expedida pelo DETRAN, ou a Carteira Nacional de Habilitação Digital – CNH Digital;

6 - Carteira de Identidade expedida por comando militar, ex-ministério militar, pelo Corpo de Bombeiros ou Polícia Militar;

7 - Carteira funcional expedida por órgão público, reconhecida por lei federal como documento de identidade válido em todo território nacional;

8 - Carteira de Identidade expedida por órgão fiscalizador do exercício de profissão regulamentada por lei.

c) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de escolaridade obrigatória constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no item 5.1;

d) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de aperfeiçoamento profissional constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no item 5.2.1;

e) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação do(s) comprovante(s) do tempo de serviço constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no item 5.3.8;

f) Declaração Negativa de Benefício de Aposentadoria emitida nos trinta dias anteriores à convocação pelo Instituto de Previdência para o qual realizou suas contribuições, se o candidato possuir a idade mínima para aposentadoria e informar tempo de serviço conforme descrito no item 5.3.9;

g) Declaração de anuência para os inscritos nas etapas de Educação Escolar Indígena e de Educação Escolar Quilombola, de acordo com o modelo 7 e 8 do Anexo II.

h) Auto declaração de pessoa negra, homologada nos termos do item 4.6.4, modelo 5, no Anexo II, para candidatos inscritos como pessoa negra;



SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE PONTA GROSSA
Rua Cyro de Lima Garcia, s/n – Vila Estrela – Ponta Grossa CEP: 84050-091
CNPJ: 76416965/0001-21



i) Laudo Médico para inscritos como pessoa com deficiência, nos termos do item 4.7.5, modelo no Anexo II.7.12 Fase II –Contratação: o candidato somente estará apto para a contratação quando: a)comprovar os títulos e demais documentos na Fase I; b)existir vaga para a contratação quando convocado.

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA CONTRATAÇÃO – FASE II:

7.12.1 Para ser contratado, o candidato deverá identificar-se e apresentar os seguintes documentos pessoais originais ou documentos de aplicativos de órgãos oficiais, em situação regular, acrescidos de uma cópia, às suas expensas, ou cópia autenticada em cartório quando não apresentado documento original:

a) Carteira de Identidade expedida pelo Instituto de Identificação do Paraná –IIPR/SESP, indispensável para a implantação do pagamento conforme Decreto Estadual n.º 2704, de 27/10/1972. I - Será aceito outro documento de identificação onde conste o número do RG do Paraná, desde que neste documento constem todos os dados necessários para o cadastro: nome, data, cidade, estado e país de nascimento, data de emissão do RG, órgão emissor do RG e filiação;

b) CPF: a comprovação pode ser feita por meio da apresentação dos seguintes documentos, desde que conste o número de inscrição do CPF:

1 -Carteira de Identidade;

2 -Carteira Nacional de Habilitação, inclusive a versão digital;

3 -Comprovante de Inscrição no CPF emitido pelas entidades conveniadas à Receita Federal (Banco do Brasil, Correios e Caixa Econômica Federal);

4 -Comprovante de Inscrição no CPF impresso a partir do site ou do aplicativo da Receita Federal;

5 -Outros modelos de cartão CPF emitidos de acordo com a legislação vigente à época;

6 -Comprovante do número do CPF impresso da página da Consulta à Qualificação Cadastral -CQC –eSocial” e no tocante à alínea “d”, esta passa a constar com o seguinte texto: “cartão do PIS/PASEP, ou documento oficial emitido pela Caixa Econômica Federal, contendo o número do PIS ou comprovante de número do PIS/PASEP impresso da página do CQC –eSocial, exceto em caso de primeiro emprego, quando a SEED será responsável por solicitar o cadastramento do candidato a ser admitido”.c)Carteira de Trabalho e Previdência Social –CTPS: página da foto e qualificação da identificação do trabalhador;

d) cartão do PIS/PASEP, ou documento oficial contendo o número do PIS, exceto em caso de primeiro emprego, quando a SEED será responsável por solicitar o cadastramento do candidato a ser admitido;



SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE PONTA GROSSA
Rua Cyro de Lima Garcia, s/n – Vila Estrela – Ponta Grossa CEP: 84050-091
CNPJ: 76416965/0001-21



- e) comprovante de titular de conta corrente no Banco do Brasil, contendo o número da agência e conta;
- f) comprovante de endereço atual;
- g) Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino até 45 anos na data da contratação;
- h) Título de Eleitor acompanhado do comprovante da última votação, podendo ser substituídos pela certidão de quitação eleitoral.
- i) O candidato que já foi contratado pela SEED estará dispensado da apresentação dos documentos pessoais descritos neste item se apresentar comprovante de inscrição com tempo de serviço automático pelo Sistema PSS, ou cópia de Contrato de Trabalho como PSS, ou Dossiê Histórico-Funcional.
- j) Somente será necessário apresentar novo documento quando ocorrer atualização de dados.

7.12.2 Para ser contratado pela SEED, é indispensável apresentar os seguintes documentos pessoais originais atualizados:

- a) Atestado de Saúde Ocupacional (modelo 2, Anexo II), atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental para desempenhar as atribuições da função para a qual se inscreveu, emitido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina –CRM, ou equivalente, nos 90 (noventa) dias anteriores à contratação. I -Caso não tenha sido utilizado o modelo, é obrigatória a assinatura da declaração contida no anexo, mesmo se acompanhado de atestado emitido pelo médico;
- b) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Justiça Estadual emitida por distribuidores ou cartórios criminais ou varas de execução penal em Fóruns do (s) município (s) no (s) qual (ais) o candidato tenha residido/domiciliado nos últimos 5 (cinco) anos, expedida nos 6 (seis) meses anteriores à data da contratação. I -O candidato é responsável pelas custas da certidão, que tem prazo de expedição definido por cada cartório distribuidor;
- c) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Justiça Federal. I -A emissão é solicitada online no site do Ministério da Justiça ou no site da Polícia Federal. II -Se a certidão não for emitida por qualquer ocorrência, inclusive pela possibilidade de nomes iguais, o interessado deverá obtê-la diretamente no Setor de Certidões no edifício-sede da Justiça Federal do Tribunal Regional Federal da região onde tenha residido/domiciliado nos últimos 5 (cinco) anos ou no edifício-sede da Polícia Federal. III -A certidão deve ter sido emitida nos 6 (seis) meses anteriores à data da contratação;
- d) Declaração de Não Demissão de Serviço Público (modelo4, Anexo II);
- e) Declaração de Acúmulo de Cargos (modelo3, Anexo II);
- f) Comprovante de impressão da Consulta à Qualificação Cadastral –CQC –eSocial, sem divergências, que poderá ser obtido no endereço eletrônico do Governo Federal <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml>, em cumprimento às disposições contidas no Decreto Federal n.º 8.373 de 2014 e ao contido nas Resoluções do Comitê Gestor do eSocial (Federal) n.º 1 de 2015 e n.º 4 de 2015.

FORMULÁRIOS PODEM SER OBTIDOS NO LINK:



SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO DE PONTA GROSSA
Rua Cyro de Lima Garcia, s/n – Vila Estrela – Ponta Grossa CEP: 84050-091
CNPJ: 76416965/0001-21



<http://www.educacao.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=1380>

Recursos Humanos
Ponta Grossa, 30 de Janeiro de 2020.