CONVOCAÇÃO PARA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS FASE I

O Núcleo Regional de Educação de Curitiba CONVOCA os candidatos inscritos no Edital 71/2019 ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, de acordo com a classificação abaixo relacionada pelo NRE-Curitiba, para apresentação dos documentos necessários para COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS (FASE I) no local, data e horário indicados.

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS DE ACORDO COM O ITEM 7.11 DO EDITAL 71/2019:
7.11 Fase I – Comprovação de títulos: Para a comprovação de títulos, o candidato, ou seu procurador habilitado por instrumento particular de procuração, original, com firma reconhecida (modelo 1, Anexo II) deverá comparecer ao local, data e horário estabelecidos, portando os seguintes documentos, ou **cópia autenticada em cartório,** quando não apresentado documento original:

a) comprovante de inscrição;
b) documento de identidade - Podem ser apresentados os seguintes documentos, desde que contenham foto:
1 - Cédula de identidade expedida por Secretaria de Segurança Pública;
2 - Título de Eleitor Digital (e-Título);
3 - Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS. Além do documento original, pode ser comprovada pela Carteira de Trabalho Digital;
4 - Passaporte brasileiro;
5 - Carteira Nacional de Habilitação expedida pelo DETRAN, ou a Carteira Nacional de Habilitação Digital - CNH Digital;
6 - Carteira de identidade expedida por comando militar, ex-ministério militar, pelo Corpo de Bombeiros ou Polícia Militar;
7 - Carteira funcional expedida por órgão público, reconhecida por lei federal como documento de identidade válido em todo território nacional;
8 - Carteira de identidade expedida por órgão fiscalizador do exercício de profissão regulamentada por lei.
c) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de escolaridade obrigatória constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.1;
d) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos de aperfeiçoamento profissional constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.2.1;
e) originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação do (s) comprovante (s) do tempo de serviço constantes no comprovante de inscrição, conforme descritos no Item 5.3.8;
f) Declaração Negativa de Benefício de Aposentadoria emitida nos trinta dias anteriores à convocação pelo Instituto de Previdência para o qual realizou suas contribuições, se o candidato possuir a idade mínima para aposentadoria e informar tempo de serviço conforme descrito no item 5.3.9;
g) Declaração de anuência para os inscritos nas etapas de Educação Escolar Indígena e Educação Escolar Quilombola, de acordo com o modelo 7 e 8 do Anexo II.
h) Autodeclaração de pessoa negra homologado nos termos do item 4.6.4, modelo 5, do Anexo II, para candidatos inscritos como pessoa negra;
i) Laudo Médico para inscritos como Pessoa com Deficiência, nos termos do item 4.7.5, modelo 6 do Anexo II.

201956 - PSS 2020 - ETAPA 01 - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - Ed. 71/2019

Núcleo: CURITIBA
Município: SETOR PINHEIRINHO
Data: 17/02/2020 16:00
Local para Apresentação: Rua Salvador Ferrante, 1651 - Boqueirão (antiga DPTE) – NRE Curitiba / RH (1º Andar)
Telefone de Contato: 41 3277-7557
Convocação para: Comprovação de Títulos

Função	Class.	Nome	RG		
Assist. Administrativo	22	EDUARDO DE FARIAS	61167960		
Assist. Administrativo	26	JAQUELINE RODRIGUES LUCAS	71911624		
Assist. Administrativo	27	ANDRESSA KAWASSAKI	67065700		
Assist. Administrativo	28	RENATA LOPES DA SILVA	86189755		

Assist. Administrativo	30	JEAN MASSARU TESUKA	131243987		
Assist. Administrativo	32	VANESSA KERUK TESUKA	62696893		
Assist. Administrativo	39	JESSICA FORTUNATO GADONSKI	100055635		
Assist. Administrativo	40	CAMILA CARMELITA SORAYA DE QUADRA TARDETTI	105612630		
Assist. Administrativo	44	LUZIA MARIA MATIOLA	51309316		
Assist. Administrativo	46	ALESSANDRA RIPKA PEREIRA	55755493		
Assist. Administrativo	48	ADRIANA BURBELLO	72048792		
Assist. Administrativo	50	FERNANDA DE OLIVEIRA DE ALMEIDA	75561407		
Assist. Administrativo	53	ALESSANDRA RODRIGUES FARINHAKE	85597345		
Assist. Administrativo	54	IVÂNIA ANDRADE DE CARVALHO	75352247		
Assist. Administrativo	57	LENITA MEZZADRI DA ROCHA	51270274		
Assist. Administrativo	58	SILVANA CONOR VIEIRA	52127092		
Assist. Administrativo	60	SILVIA MARIA RENESTO LOPES	75827032		
Assist. Administrativo	61	MARCELO JOSE MENDONÇA	84035297		
Assist. Administrativo	62	DAYANE CRISTINI FRITZEN	92701646		
Assist. Administrativo	64	LEILA DE PAULA JUSTINO SIQUEIRA	69149766		
Assist. Administrativo	67	MICHELE APARECIDA MARTINS FOLLE	69572340		
Assist. Administrativo	68	DANIELA DE FÁTIMA CÂMARA	69666027		
Assist. Administrativo	71	ALINE MARIA SANTOS DE FARIAS	107433309		
Assist. Administrativo	72	ROSELI PEREIRA DE AQUINO	42779695		
Assist. Administrativo	73	SANDRA ROSA LOPES	50598470		
Assist. Administrativo(PN)	6	ANDREIA DA SILVA MORAIS	69755526		
Assist. Administrativo(PN)	7	ALTAIR JOSE PALHANO	42902101		
Assist. Administrativo(PN)	8	CRISTIANE CONCEICAO DA SILVA SAMPAIO	51774965		
Assist. Administrativo(PN)	9	FERNANDA RODRIGUES RIBAS	72471555		
Assist. Administrativo(PN)	10	ELENICE MOREIRA DOS SANTOS	84258539		
Assist. Administrativo(PN)	11	MARISTELA RIBAS AUGUSTO	36943106		
Assist. Administrativo(PN)	12	RENATA DE RESENDE GOMES	60738661		
Assist. Administrativo(PN)	13	VALTER SÁTIRO PEREIRA	13547676		
Assist. Administrativo(PN)	14	JENIFER BEATRIZ DA SILVA DOMINGOS	123736885		
Assist. Administrativo(PN)	15	MARISTELA DE CASSIA NASCIMENTO	61651543		