CONVOCACAO PARA ANALISE DE TITULOS E DE TODOS OS DOCUMENTOS DE CONTRATAÇAO – 2020

7.11 Para a comprovação de títulos, o candidato, ou seu procurador habilitado, deverá comparecer ao local, data e horário estabelecidos, portando os seguintes documentos:

Comprovante de inscrição
Audeclaração de Pessoa Preta ou Parda (anexo X) - para candidato inscrito como Pessoa Negra E/OU
Laudo Médico para candidato que se inscreveu como Pessoa com Deficiência
Carteira de Identidade original do Estado do Paraná e cópia (ou outro documento original oficial de identificação com foto acompanhado, obrigatoriamente, da cópia do RG do Paraná)
Comprovante de Escolaridade de acordo com o informado no na inscrição (item 5.1 obrigatórios) - **os(as) Diplomas/Certidões/Declarações devem estar SEMPRE ACOMPANHADOS(AS) do Histórico Escolar atualizado**
Comprovantes do Aperfeiçoamento Profissional informadoS na inscrição - originais e cópias legíveis
Comprovantes do Tempo de Serviço informado na inscrição (CTPS setor privado e/ou Declaração/Certidão/Portaria/Dossiê Histórico Funcional setor público) - originais e cópias legíveis
PESNOM emitido pelo INSS nos últimos 6(seis) meses caso se enquadre no item 5.2.8 (sexo feminino acima de 50 anos e masculino acima de 55 anos)

7.12 Para Contratação os candidatos deverão apresentar os seguintes documentos JUNTAMENTE com a Comprovação de Títulos:

Comprovante impresso Cadastro de Qualificação Civil (CQC) - eSocial SEM DIVERGÊNCIAS - (site: http://portal.esocial.gov.br/)
Ficha Cadastral preenchida , obtida no site do NRE (para quem teve contrato em 2018 trazer só se alterou algum item)
DOCUMENTOS PARA DEPENDENTES DO CANDIDATO(A) - ORIGINAIS E CÓPIAS LÉGÍVEIS:
PARA OS MENORES DE 8 ANOS: Certidão de Nascimento ou RG E página 4 da ficha cadastral preenchida
A PARTIR DE 8ANOS: Certidão de Nascimento ou RG, página 4 da ficha cadastral preenchida **E, obrigatoriamente, CPF**
Certidão de Casamento E página 4 da ficha cadastral preenchida com dados do cônjuge
Comprovante de Situação Cadastral no CPF atualizada - obtida no site da Receita Federal
Comprovante de endereço atualizado (para quem teve contrato em 2018 trazer só se alterou)
Certificado de Reservista ou de Dispensa da Incoporação (sexo masculino)
Título de Eleitor e Comprovante de Quitação Eleitoral
Carteira de Trabalho - página com o nº e a série da carteira e a página de Qualificação Civil, além das páginas que comprovem o tempo de serviço informado na inscrição - original e cópia legível
Comprovante do PIS/PASEP - original e cópia (quando já constar na CTPS não precisa outro comprovante)
Termo de Ciência de Conta Bancária - obtida no site do NRE e preenchida pelo candidato (para quem teve contrato em 2018 trazer só se alterou)
Comprovante da Conta Corrente/Conta Salário do Banco do Brasil - extrato ou contrato que conste o nº da conta e da agência (para quem teve contrato em 2018 trazer só se alterou)
Declaração de que não foi demitido de serviço público (anexo VI do edital)
Certidão Negativa de Antecedentes Criminais emitida pela Justiça Estadual nos últimos 06 (seis) meses (Procurar o Cartório de Distribuição localizado no Fórum)
Certidão Negativa de Antecedentes criminais emitida pela Justiça/Polícia Federal nos últimos 06 (seis) meses - obtida pelo site: www.pf.gov.br
Declaração de Acúmulo de Cargos (anexo XI do edital)
Atestado de Saúde Ocupacional emitido nos últimos 90(noventa) dias (anexo IV) - é obrigatória a assinatura no anexo IV mesmo que acompanhado de atestado emitido pelo médico

Segue o site para acesso às declarações, formulários, fichas e atestados: http://www.nre.seed.pr.gov.br - escolher Cascavel, convocações PSS, documentos para a contratação PSS

201957 - PSS 2020 - ETAPA 02 - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - EDUCAÇÃO DO CAMPO, EDUCAÇÃO ESCOLAR INDÍGENA, EDUCAÇÃO ESCOLAR QUILOMBOLA E ILHAS - Ed. 71/2019

Núcleo: CASCAVEL

Município: TRES BARRAS DO PARANA

Data: 19/02/2020 14:30

Local para Apresentação: Col. Est. Princesa Izabel

Telefone de Contato: 45-99104 5040

Convocação para: Comprovação de Títulos e Contratação (Condicionada à existência de vaga)

Função	Class.	Nome	RG
Assist. Administrativo Ed.Campo	12	GISLAINE RAMOS	75308019
Assist. Administrativo Ed.Campo	13	FABIANA LUZIA BELTRAME SIGNORINI	93251849
Assist. Administrativo Ed.Campo	14	MAYCON ALVES MORAES	89126142
Assist. Administrativo Ed.Campo	15	LILIANE DE FATIMA STEFFENS	94525918
Assist. Administrativo Ed.Campo	16	EVELYN THAMARA SOUZA ZANELLA	101519325
Assist. Administrativo Ed.Campo	17	CLARENICE LOCH MULLER	42000582
Assist. Administrativo Ed.Campo	18	SANDRA VERONICA ROSSI	123235665
Assist. Administrativo Ed.Campo	19	SIMONE DOS SANTOS RODRIGUES JASPER	102473388
Assist. Administrativo Ed.Campo	20	WILLIAN CLEYSON FRITSCHE	102425448
Assist. Administrativo Ed.Campo	21	BELISA MEURER POMA	108117877
Assist. Administrativo Ed.Campo	22	NERLI ZANELLA DOS SANTOS	48881521