

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO E DO ESPORTE  
NÚCLEO REGIONAL DE EDUCAÇÃO  
TELÊMACO BORBA**

**ORIENTAÇÃO DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS DE SUBSTITUIÇÃO QFEB - 2021  
DATA DE 23/09/2021**

**IMPORTANTE!!!**

São vagas de substituição e o contrato será feito pelo período em que permanecer o afastamento do servidor efetivo.

**CURIÚVA**

**LISTA DE DOCUMENTOS A SER APRESENTADO NO DIA DA CONVOCAÇÃO**

<b>Fase I Comprovação de títulos e documentos (item 12)</b>	
<b>Documentos originais</b>	
a)	Documento de identidade original ou outro documento oficial de identificação com foto (item 12.21).
<b>Títulos originais e cópias legíveis</b>	
b)	<b>Títulos de escolaridade obrigatória (conforme item 12.1 ou 12.2 ou 12.4 ou 12.5).</b>
c)	Autodeclaração de Pessoa Negra para inscritos como PN (anexo VII) e Termo de Homologação da autodeclaração de Pessoa Negra, cedido pelo Núcleo Regional de Educação (item 5.3). <a href="http://www.educacao.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2021-02/autodeclaracao_pessoanegra.pdf">http://www.educacao.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2021-02/autodeclaracao_pessoanegra.pdf</a>
d)	Laudo médico para inscritos como PcD (subitem 4.6). <a href="http://www.educacao.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2020-01/laudo_medico.pdf">http://www.educacao.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2020-01/laudo_medico.pdf</a>
e)	Laudo médico, acompanhado de audiometria comprovando surdez, conforme Decreto Federal n.º 5.626, de 22 de dezembro de 2005, para candidatos inscritos no Grupo 25, Professor Surdo (item 4.6).

**FASE II**

**Fase II Contratação condicionada à existência de vaga (item 12.22)**

**Está dispensado da apresentação dos documentos deste item o candidato que tenha sido contratado nos anos de 2019 e 2020,**

**Documentos originais e cópias legíveis**

a)	Carteira de identidade expedida pelo Instituto de Identificação do Paraná (item 12.22.1).
b)	Comprovante de CPF (item 12.22.1). <a href="https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp">https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp</a>
c)	Carteira de Trabalho e Previdência Social CTPS página da foto e qualificação civil.
d)	Comprovante do PIS/PASEP.
e)	Comprovante de titular de conta corrente ou conta salário no Banco do Brasil.
f)	Comprovante de endereço atual.
g)	Certificado de reservista ou de dispensa de incorporação para sexo masculino até 45 (quarenta e cinco) anos.
	*Ficha cadastral preenchida obtida no endereço eletrônico do NRE. <a href="http://www.educacao.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2020-01/fichacadastral_pss2020.pdf">http://www.educacao.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2020-01/fichacadastral_pss2020.pdf</a>
	*Termo de ciência de conta bancária no endereço eletrônico do NRE. <a href="http://www.educacao.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2020-01/termociencia_conta_banc.pdf">http://www.educacao.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2020-01/termociencia_conta_banc.pdf</a>
<b>Fase II Contratação condicionada à existência de vaga (item 12.22.2) obrigatório para todos os candidatos</b>	
a)	Atestado de Saúde Ocupacional emitido nos últimos 90 (noventa) dias (conforme anexo X). Caso não tenha sido utilizado o modelo, é obrigatório constar: -que o candidato não pertence ao grupo de risco do coronavírus no atestado emitido pelo médico. -assinatura da declaração contida no anexo, mesmo se acompanhado de atestado emitido pelo médico. <a href="http://www.educacao.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2021-01/atestado_saudeocupacional_modelopandemia.pdf">http://www.educacao.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2021-01/atestado_saudeocupacional_modelopandemia.pdf</a>

b)	Atestado de Antecedentes Criminais Estadual emitido nos últimos 6 (seis) meses, disponível em: <a href="http://www.institutodeidentificacao.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=102">http://www.institutodeidentificacao.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=102</a> .  <u>ou</u> Certidão Negativa de Antecedentes Criminais Estadual emitida nos últimos 6 (seis) meses.
c)	Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Justiça/Polícia Federal emitida nos últimos 90 (noventa) dias, disponível em: <a href="http://www.pf.gov.br/servicos-pf/antecedentes-criminais">http://www.pf.gov.br/servicos-pf/antecedentes-criminais</a> .
d)	Declaração de não demissão de serviço público (anexo XI). <a href="http://www.educacao.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2021-02/declaracao_naodemissao.pdf">http://www.educacao.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2021-02/declaracao_naodemissao.pdf</a>
e)	Declaração de Acúmulo de Cargos (anexo XII). <a href="http://www.administracao.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2019-09/3.declaracao_acumulo_cargo_1_servidor_0.pdf">http://www.administracao.pr.gov.br/sites/default/arquivos_restritos/files/documento/2019-09/3.declaracao_acumulo_cargo_1_servidor_0.pdf</a>
f)	Comprovante impresso CQC eSocial sem divergências (disponível em <a href="http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml">http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml</a> ).
* <i>Link</i> de acesso aos editais das convocações e documentação: <a href="http://www.nre.seed.pr.gov.br">www.nre.seed.pr.gov.br</a> (escolha o NRE de inscrição)	

## CURIÚVA

Ediciais	Etapas	FUNÇÃO	CONVOCADOS	Data	HORÁRIO	LOCAL
49/2021	1	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	OS CANDIDATOS RELACIONADOS ABAIXO	23/09/2021	14:00	COLÉGIO ESTADUAL PROF GABRIEL ROSAS

202102 - ETAPA 01 - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - EDITAL 49/2021

Núcleo: TELEMACO BORBA

Município: CURIUVA

Data: 23/09/2021 14:00

Local para Apresentação: Colégio Estadual Professor Gabriel Rosas

Telefone de Contato: 43 35451894

Convocação para: Comprovação de Títulos e Contratação (Condicionada à existência de vaga)

Função	Class.	Nome	RG
Assist. Administrativo	1	MARILDA RENTZ RIBAS	67145372
Assist. Administrativo	2	ALEXSANDRO ALAIR SOARES	10016476
Assist. Administrativo	3	BRUNA MAXIMIANO DE SOUZA	80614330
Assist. Administrativo	4	LUZIA DOS SANTOS ALMEIDA	82160337
Assist. Administrativo	5	JULIANA ASSIS CORREA	84603015
Assist. Administrativo	6	JANAINA DE FATIMA RAIMUNDO	80053797
Assist. Administrativo	7	DHEENYFER SUTIL	103223687
Assist. Administrativo	8	LIGIA FERREIRA DE SOUZA BUENO	95858708
Assist. Administrativo	9	PAULO HENRIQUE DE SOUZA FREITAS	143070336
Assist. Administrativo	10	AMANDA DE LIMA LEMES	106062145
Assist. Administrativo	11	ALINE APARECIDA REQUES	147018088
Assist. Administrativo	12	SILVIA MARA RODRIGUES DE OLIVEIRA	49497946
Assist. Administrativo	13	ISAIR CHAGAS MACHADO	80718284
Assist. Administrativo	14	DANIELE FERREIRA SIQUEIRA	82689885
Assist. Administrativo	15	ANA LUCIA TRAVAGLINI	81934258