MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA

CONVOCAÇÃO PARA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS (ITEM 7.1.1 FASE I)

CONTRATAÇÃO CONDICIONADA À EXISTÊNCIA DE VAGA (ITEM 7.1.2 FASEII)

EDITAL 49/2021: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO - ETAPA 01

LOCAL: COLÉGIO ESTADUAL SOUZA NAVES – RUA MONTEIRO LOBATO, 421 – CENTRO, ROLÂNDIA – Setor: Documentação Escolar – FONE: (43) 3255-4616

DATA: 22/08/2022

HORÁRIO: 08:30H

Função: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

CONVOCADOS PARA A DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS E/OU CONTRATAÇÃO CONDICIONADA À EXISTÊNCIA DE VAGAS:

Convocamos **os candidatos que comprovaram títulos e se encontram na condição de classificados** juntamente com os candidatos relacionados abaixo para a Sessão de Distribuição de vagas e contratação.

Função	Class.	Nome	RG
Assistente Administrativo	43	MARCIA APARECIDA DOS SANTOS	48888917
Assistente Administrativo	44	ELIANE APARECIDA DELMILIO	54355076
Assistente Administrativo	45	SUELEN CRISTINA LUCATTO RIBEIRO	93024206
Assistente Administrativo	46	SUELI CAETANO VIEIRA DA SILVA	40490124
Assistente Administrativo	47	MICHELY DAIANE DE OLIVEIRA SANTOS	91736861
Assistente Administrativo	48	LUCILENE PEREIRA DO NASCIMENTO	59810200
Assistente Administrativo	49	DIEGO SAUER GUEDES	102037308
Assistente Administrativo	50	RONIVALDO MARQUES DE OLIVEIRA	39850745
Assistente Administrativo	51	RUTH AFONSO	59974998
Assistente Administrativo	52	NIURA ANTONIA SPINOLA DA SILVA	153290555
Assistente Administrativo	53	ROBERTA VIEIRA ARMACOLO	57674555
Assistente Administrativo	54	RUTE MACHADO DA SILVA ARRUDA	70248719
Assistente Administrativo	55	FATIMA CRISTINA BENEDITO JANUARIO	70482770
Assistente Administrativo	56	ALETHEA GIAKELY GUARIENTE	66815188
Assistente Administrativo	57	REGINA APARECIDA RAMOS	68792355
Assistente Administrativo	58	ANDREIA CRISTINA DE SOUZA	73157145
Assistente Administrativo	59	FRANCIELI DELONGUI	71388530
Assistente Administrativo	60	TATIANE SECCI	91805197
Assistente Administrativo	61	MARCILENE DA SILVA SOUZA DANIEL	77102892
Assistente Administrativo	62	SUENE MARIA SILVA DE MORAES	4166854
Assistente Administrativo	63	MARCIA MACEDO DE LIRA	83361778
Assistente Administrativo	64	KLAUDIA GREINERT	88199960
Assistente Administrativo	65	VIVIANE GASPARINI FREITAS	89088720
Assistente Administrativo	66	MARIA CRISTINA DE MORAES	96217285
Assistente Administrativo	67	ANA PAULA ZANDONA	98818790
Assistente Administrativo	68	RODRIGO JOSE GOMES	104975801
Assistente Administrativo	69	DANIELE SILVA ALVES FRANCELINO	109384712
Assistente Administrativo	70	ENZO SOARES FURLANETTO	104700411

Quadro 1 – Documentação solicitada para Comprovação de Títulos

Fase I – Comprovação de títulos (Item 7.11):
- DOCUMENTOS ORIGINAIS: 1. Comprovante de inscrição. 2. Documento de identidade. **- TÍTULOS ORIGINAIS E CÓPIAS LEGÍVEIS (OU CÓPIAS AUTENTICADAS)** 1. Escolaridade informada no comprovante de inscrição (item 5.1 – obrigatório). 2. Aperfeiçoamento profissional informado no comprovante de inscrição (item 5.3.1) 3. Tempo de serviço informado no comprovante de inscrição (item 5.2.7). - Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS (setor privado). - Declaração, Certidão, Portaria, Contrato de Trabalho ou Dossiê Histórico-funcional. 4. PESNON (Certidão Negativa de Benefício – INSS, mulher acima de 50 anos e homem acima de 55 anos, caso tenha declarado tempo de serviço). **- DOCUMENTO ORIGINAL E CÓPIA – INSCRITOS COMO PcD** 1. Laudo Médico para inscrito como pessoa com deficiência (Anexo VI – Modelo 6). **- DOCUMENTO ORIGINAL E CÓPIA – INSCRITOS COMO PESSOA NEGRA** 1. Autodeclaração de pessoa preta ou parda (Anexo VI – Modelo 5).

Quadro 2 – Documentação solicitada para Contratação condicionada a existência de vaga

Fase II – Contratação Condicionada à Existência de Vaga (Item 7.12)
DOCUMENTOS ORIGINAIS E CÓPIAS LEGÍVEIS (OU CÓPIAS AUTENTICADAS) 1. Ficha Cadastral (disponível no site do NRE). 2. Carteira de identidade. 3. Comprovante de Situação Cadastral no CPF, emitido pela Receita Federal. 4. Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (Página da foto e qualificação da identificação do trabalhador). 5. Cartão do PIS/PASEP ou documento emitido pela Caixa Econômica Federal, contendo o número do PIS. 6. Comprovante de CONTA CORRENTE do Banco do Brasil. 7. Termo de Ciência (disponível no site do NRE). 8. Comprovante de endereço atual. 9. Certificado de Reservista ou Dispensa de Incorporação. 10. Título de Eleitor e comprovante da última votação ou Certidão de Quitação Eleitoral. 11. Declaração de Acúmulo de Cargo (disponível no site do NRE). 12. Atestado de Saúde Ocupacional. 13. Declaração de que não foi demitido ou exonerado do serviço público (disponível no site do NRE). 14. Certidão Negativa de Antecedentes criminais da Justiça Estadual. 15. Certidão Negativa de Antecedentes criminais da Justiça Federal. 16. CQC- e-Social.
Obs.: Os candidatos contratados nos últimos 5 anos deverão apresentar apenas os originais e cópias legíveis (ou cópias autenticadas) dos itens: 11, 12, 13, 14, 15 e 16 da Fase II.

ATENÇÃO: Os candidatos ou seus respectivos procuradores deverão comparecer munidos da documentação solicitada conforme item 7 do Edital 50/2021. A lista de documentos também pode ser consultada na página: http://www.educacao.pr.gov.br/modules/conteudo/conteudo.php?conteudo=1380.

Segundo o edital itens 7.6 e 7.6.1: As convocações podem contemplar um número maior de candidatos que o número de vagas, não implicando em contratação. Não havendo vaga suficiente para o número de candidatos presentes na sessão, serão recolhidos os documentos de títulos (item 7.1.1 do edital) e o candidato classificado que não conseguiu a vaga deverá participar das próximas sessões divulgadas no endereço eletrônico com os documentos de contratação elencado no item 7.1.2.

Item 7.7 o candidato inscrito em mais de uma função ou local neste Edital, que ao ser convocado esteja contratado por outra inscrição, não poderá desistir da vaga ou da função pelo qual foi contratado para assumir outra e será excluído da lista. O candidato não será computado como contratado para cálculo do percentual das cotas estabelecidas.

Não emitiremos ou imprimiremos nenhum documento no local. O candidato deverá trazer todos os documentos originais acompanhados de cópias, sob o risco de, em fim de lista.

ATENÇÃO!!!!!

- ✓ **Essa convocação pode sofrer alterações até ás 18h do dia anterior ao de comparecimento, favor manter-se atualizado.**