

## EDITAL Nº 2/2023

O Núcleo Regional de Educação de Ponta Grossa, convoca os candidatos PSS inscritos pelo Edital nº 10/2023–GS/SEED para COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS E CONTRATAÇÃO (FASE I E FASE II-condicionada a existência de vaga), conforme previsto no Edital de inscrição, pelo Município de Ipiranga em sessão pública na data, local, e horário indicados abaixo:

**DATA DA DISTRIBUIÇÃO: 04-04-2023**

**LOCAL: Secretaria de Educação de Ipiranga - Rua João Ribeiro da Fonseca, 998**

### **Etapa 2 - Auxiliar de Serviços Gerais Educação do Campo**

**Horário: 16:30 horas**

**Reconvocação Fim de lista para: Comprovação de Títulos e Contratação (Condicionada à existência de vaga)**

Função	Class.	Nome	RG
ASG - Ed.Campo - Limpeza/Merenda	1	VILMA MARIA ALVES PEREIRA DE SOUZA	51093259
ASG - Ed.Campo - Limpeza/Merenda	2	JOICE MIRANDA	139298667
ASG - Ed.Campo - Limpeza/Merenda	3	KEILE PATRICIA CONHOUSKI STORER	91214830
ASG - Ed.Campo - Limpeza/Merenda	4	VÂNIA MARA DE AVILA OLIVEIRA	86268981

### **Etapa 1 - Auxiliar de Serviços Gerais**

**Convocação para: Comprovação de Títulos e Contratação (Condicionada à existência de vaga)**

Função	Class.	Nome	RG
ASG - Limpeza/Merenda	1	ANGELA SCOPEL ORLONSKI	99383585

ASG - Limpeza/Merenda	2	JOICE MIRANDA	139298667
ASG - Limpeza/Merenda	3	JULIO CESAR DE SOUZA	20785721
ASG - Limpeza/Merenda	4	VILMA MARIA ALVES PEREIRA DE SOUZA	51093259
ASG - Limpeza/Merenda	5	KEILE PATRICIA CONHOUSKI STORER	91214830
ASG - Limpeza/Merenda	6	JANAINA MIRANDA	100685418
ASG - Limpeza/Merenda	7	JÉSSICA DE ARRUDA	128013172
ASG - Limpeza/Merenda	8	EMANUELLY JOANA FRANCO DE ALMEIDA KOSMAN	135854719
ASG - Limpeza/Merenda	9	ANGELA MARCIA DE OLIVEIRA PEREIRA COLMAN	80795173
ASG - Limpeza/Merenda	10	LARISSA FERREIRA	111474192

INSTITUIÇÃO	TURNO/CARGA HORÁRIA			OBSERVAÇÕES
	M	T	N	
<b>Colégio Estadual do Campo Henrique Denck</b>	<b>20</b>	<b>20</b>		<b>Substituição - Licença para Tratamento de Saúde</b>

EDITAL 10/2023 - LISTA DE DOCUMENTOS	
<b>Fase I - Comprovação de títulos e documentos (item 8.10)</b>	
<b>Documentos originais e cópias legíveis</b>	
a)	Comprovante de inscrição (disponível em <a href="http://www.pss.pr.gov.br">http://www.pss.pr.gov.br</a> )
b)	Documento de identificação que contenha foto;
c)	Documentos comprobatórios de escolaridade obrigatória constantes no comprovante de inscrição;(item 6.5)

d)	Originais e cópias legíveis e em bom estado de conservação dos títulos informados na Prova de Títulos ;(item 6.5)
e)	Autodeclaração de pessoa negra homologada nos termos do subitem 4.7 deste Edital, para candidatos inscritos como pessoa negra;
f)	Autodeclaração de pessoa com deficiência, nos termos do subitem 3.8 deste Edital, para candidatos inscritos como pessoa com deficiência;
g)	Laudo médico para inscritos como pessoa com deficiência, nos termos do subitem 3.8 deste Edital;
h)	Termo de Homologação, a ser entregue pelo Núcleo Regional de Educação de inscrição após a averiguação da autodeclaração realizada pela Comissão Permanente de Verificação de Pertencimento Etnico-Racial, para inscritos como pessoa negra.
<b>Fase II – Contratação condicionada à existência de vaga (item 09).</b>	
a)	Carteira de identidade expedida por Secretaria de Segurança Pública- será aceito outro documento de identificação, desde que nele constem todos os dados necessários para o cadastro;
b)	CPF;
c)	Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS, versão digital e/ou física: página da foto, página da qualificação civil/dados de identificação, página(s) onde conste o contrato de trabalho, com período trabalhado e função desempenhada;
d)	Cartão do PIS/PASEP, ou documento oficial, contendo o número do PIS ou comprovante de número do PIS/PASEP impresso da página do CQC - eSocial, exceto em caso de primeiro emprego, quando a SEED será responsável por solicitar o cadastramento do candidato a ser admitido;
e)	Comprovante de titular de conta corrente ou conta salário no Banco do Brasil, contendo o numero da agencia e conta (Extrato Bancário, Contrato de serviços do banco, foto do Bankline, cartao de credito/debito)
f)	Comprovante de endereço atual;
g)	Certificado de reservista ou de dispensa de incorporação para sexo masculino até 45 (quarenta e cinco) anos na data da contratação;
h)	Título de Eleitor e comprovante da última votação, podendo ser substituídos pela certidão de quitação eleitoral;
i)	Certidão de Casamento e de Nascimento dos filhos;
j)	Declaração de bens e rendimentos;

k)	Atestado de saúde ocupacional, conforme modelo do Anexo VIII, atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental para desempenhar as atribuições da função para a qual se inscreveu, emitido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina - CRM, ou equivalente, nos 90 (noventa) dias anteriores à contratação;
L)	Atestado de Antecedentes Criminais <b>OU</b> Certidão Negativa de Antecedentes Criminais Estadual; <a href="https://www.atestados.pr.gov.br/info/aac">https://www.atestados.pr.gov.br/info/aac</a>
m)	Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Justiça Federal; <a href="https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao">https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais/certidao</a>
n)	Declaração de Acúmulo de Cargos (Anexo IX)
o)	Comprovante de impressão da Consulta a Qualificação Cadastral - CQC – eSocial, sem divergências, que poderá ser obtido no endereço eletrônico do Governo Federal ( <a href="http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml">http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml</a> ) nos termos da legislação federal correspondente.
<i>* Link de acesso aos editais das convocações e documentação: <a href="http://www.nre.seed.pr.gov.br">www.nre.seed.pr.gov.br</a> (escolha o NRE de inscrição)</i>	
<i>*Link de acesso a documentação <a href="https://www.educacao.pr.gov.br/DocumentosContratacaoPSS">https://www.educacao.pr.gov.br/DocumentosContratacaoPSS</a></i>	

**Assistente de Município**  
**Recursos Humanos/ NRE**  
**Data, 03/04/2023**