

CONVOCAÇÃO FASE I E FASE II PSS 2021

202077 - PSS 2021 - ETAPA 04 - EDUCAÇÃO ESPECIAL – TRADUTOR E INTÉRPRETE DE LÍNGUA BRASILEIRA DE SINAIS – LIBRAS (TILS) – EDITAL 71/2020

Núcleo: PARANAVAI

Município: TAMBOARA

Data: 22/02/2021

Horário: 08h e 30m

Local para Apresentação: Nucleo Regional de Educacao de Paranavai

Endereço: Rua Manoel Ribas, 764 - centro

Telefone de Contato: (44)3421-1903

Convocação para: Comprovação de Títulos e Contratação

Função	Class.	Nome	RG
Intérprete de Libras	1	TELMA REGINA CERQUEIRA	62087234

LISTA DE DOCUMENTOS

FASE I – COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS (ITEM 12)**DOCUMENTOS ORIGINAIS**

a) Documento de identidade original ou outro documento oficial de identificação com foto (**item 12.21**)

TÍTULOS ORIGINAIS E CÓPIAS LEGÍVEIS

b) Títulos de escolaridade obrigatória (conforme item 12.1 ou 12.2 ou 12.4 ou 12.5)

c) Autodeclaração de Pessoa Negra para inscritos como PN (anexo VII) e termo de Homologação da autodeclaração de Pessoa Negra, cedido pelo Núcleo Regional de Educação (item 5.3)

d) Laudo médico para inscritos como PcD (subitem 4.6)

e) Laudo médico, acompanhado de audiometria comprovando surdez, conforme Decreto Federal nº 5.626, de 22 de dezembro de 2005, para candidatos inscritos no Grupo 25, Professor urdo (item 4.6)

FASE II**DOCUMENTAÇÃO COMPLETA DE CONTRATAÇÃO PARA CANDIDATOS QUE NUNCA TIVERAM VÍNCULO COM A SEED COMO PSS****FASE II – Contratação condicionada à existência de vaga (item 12.22)****Documentos originais e cópias legíveis**

a) Carteira de identidade expedida pelo Instituto de Identificação do Paraná (item 12.22.1)

b) Comprovante de CPF (item 12.22.1)

c) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS – Página da foto e qualificação civil

d) Comprovante do PIS/PASEP

e) Comprovante de titular de conta corrente ou conta salário no Banco do Brasil

f) Comprovante de endereço atual

g) Certificado de reservista ou de dispensa de incorporação para sexo masculino até 45 (quarenta e cinco) anos.
h) Atestado de Saúde Ocupacional emitido nos últimos 90 (noventa) dias (conforme anexo X) Caso não tenha sido utilizado o modelo, é obrigatório constar: - que o candidato não pertence ao grupo de risco do coronavírus no atestado emitido pelo médico - assinatura da declaração contida no anexo, mesmo se acompanhado de atestado emitido pelo médico
i) Atestado de Antecedentes Criminais Estadual emitido nos últimos 6 (seis) meses, disponível em: http://www.institutodeidentificacao.pr.gov.br/modules/conteudo.php?conteudo=102 Ou Certidão Negativa de Antecedentes Criminais Estadual emitida nos últimos 6 (seis) meses.
j) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Justiça/Polícia Federal emitida nos últimos 90 (noventa) dias, disponível em: http://www.pf.gov.br/servicos-pf/antecedentes-criminais
k) Declaração de não demissão de serviço público (anexo XI)
l) Declaração de Acúmulo de Cargos (anexo XII)
m) Comprovante impresso CQC – eSocial sem divergências (disponível em : http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml).
n) Ficha cadastral preenchida obtida no endereço eletrônico do NRE
o) Termo de ciência de conta bancária no endereço eletrônico do NRE
<ul style="list-style-type: none"> • Link de acesso aos editais das convocações e documentação: www.nre.seed.pr.gov.br (escolha o NRE de inscrição)
Não será exigido, durante as Fases I e II, que o candidato apresente a documentação dos Títulos e Tempo de serviço informados em sua inscrição. Fica reservado ao NRE, requerer tais comprovantes em momento posterior à contratação.

FASE II

DOCUMENTAÇÃO COMPLETA DE CONTRATAÇÃO PARA CANDIDATOS QUE JÁ TIVERAM VÍNCULO COM A SEED (PSS)

FASE II – Contratação condicionada à existência de vaga (item 12.22.2) – obrigatória para todos os candidatos
<p>a) Atestado de Saúde Ocupacional emitido nos últimos 90 (noventa) dias (conforme anexo X) Caso não tenha sido utilizado o modelo, é obrigatório constar:</p> <p>- que o candidato não pertence ao grupo de risco do coronavírus no atestado emitido pelo médico</p> <p>- assinatura da declaração contida no anexo, mesmo se acompanhado de atestado emitido pelo médico</p>
<p>b) Atestado de Antecedentes Criminais Estadual emitido nos últimos 6 (seis) meses, disponível em: http://www.institutodeidentificacao.pr.gov.br/modules/conteudo.php?conteudo=102</p> <p>Ou Certidão Negativa de Antecedentes Criminais Estadual emitida nos últimos 6 (seis) meses.</p>
<p>c) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Justiça/Polícia Federal emitida nos últimos 90 (noventa) dias, disponível em: http://www.pf.gov.br/servicos-pf/antecedentes-criminais</p>
<p>d) Declaração de não demissão de serviço público (anexo XI)</p>
<p>e) Declaração de Acúmulo de Cargos (anexo XII)</p>
<p>f) Comprovante impresso CQC – eSocial sem divergências (disponível em : http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Link de acesso aos editais das convocações e documentação: www.nre.seed.pr.gov.br (escolha o NRE de inscrição)
<p>Não será exigido, durante as Fases I e II, que o candidato apresente a documentação dos Títulos e Tempo de serviço informados em sua inscrição. Fica reservado ao NRE, requerer tais comprovantes em momento posterior à contratação.</p>

- **ATENÇÃO:**

O SUBITEM 12.8 – QUANDO A CONVOCAÇÃO OCORRER SIMULTANEAMENTE PARA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS E CONTRATAÇÃO, O CANDIDATO DEVERÁ APRESENTAR OS DOCUMENTOS ESPECIFICADOS NOS ITENS 12.21 e 20.22